

Neretas pirmsskolas izglītības iestādes “Ziediņš”  
reģistrācijas Nr. 4501901716,  
Pasta ielā 20, Neretā, LV-5118,  
tālrunis 65176541, e-pasts piiziedins@inbox.lv  
Neretas novada Neretas pagastā

Neretas pirmsskolas izglītības iestādes “Ziediņš”  
PAŠVĒRTĒJUMS

2017.2018. mācību gads

## Neretas pirmsskolas izglītības iestādes “Ziediņš” vispārīgs raksturojums

### Atrašanās vieta un vēsture

Pirmsskolas izglītības iestāde Neretas pagastā durvis vērā 1950. gadā nacionalizētā privātmājā Centra ielā 1.

Ēka vēl nebija pilnīgi izbūvēta, ūdens piegāde ar spaiņiem no pagalmā esošās akas, krāsns apkure, sausā āra tualete, bērniem naktspodīņi.

Sākumā darbojās viena grupa jaukta vecuma bērniem. 1956.gadā darbojās divas grupas latviešu un krievu valodā runājošajiem.

Sakarā ar rajonu reorganizāciju 60.gadu vidū Neretas ciematā samazinājās krievvalodīgo bērnu skaits un 1967.gadā bērnudārzs tika pārveidots par bērnudārzu – mazbērnu novietni latviski runājošiem bērniem. Ir 45 bērnu vietas: 25 vietas bērnudārza grupā, 20 vietas mazbērnu grupā. Uz šo laiku ir veikta piebūve bērnudārza ēkai.

Bērnudārzā Neretā 70.gados bija par šauru. 1973.gadā uz 45 vietām bija 53 bērni, bet rindā vēl bija 30 bērni. Problēmu atrisināja pāreja uz jauno 140 vietīgo bērnudārzu 1975.gadā.

1990.-1998. - Neretas pagasta padomes bērnudārzs "Ziediņš",

1998.-01.07.2009. - Neretas pagasta padomes pirmsskolas izglītības iestāde "Ziediņš",

01.07.2009. - Neretas pirmsskolas izglītības iestāde "Ziediņš". Jaunuzceltajā ēkā, kas paredzēta vairāk kā 100 bērniem, tā pastāv 43 gadus. Iestādē darbojas 5 dažāda vecuma grupas, kurās pašreiz ir 76 bērni vecumā no 1,5 – 7 (8) gadiem).

Iestādes mērķis ir sagatavot bērnus pamatizglītības apguvei skolai, pamatojoties uz apkārtējās pasaules likumsakarībām

Iestādē strādā 27 darbinieki – 15 pedagogi, 12 tehniskais darbinieks.

Iestādē izglītojamajiem piedāvājam apmeklēt:

- logopēda individuālās nodarbības bērniem ar runas traucējumiem no 3 gadu vecuma;
- 5, 6 gadīgajiem izglītojamajiem piedāvājam angļu valodas nodarbības.

Pēcpusdienās piedāvājam iespējas piedalīties:

- Māla veidošanas pulciņu.

Iestādes tradīcijas

Svētki:

- 1.Septembris - “Satikšanās “Ziediņā”;
- Rudens pēcpusdiena Jāņa Jaunsudrabiņa muzejā “Riekstiņi”;
- Rudens svētki;
- Mārtiņi;
- Ziemassvētki;
- Pavasara svētki grupās;
- Ģimenes dienas pasākumi;
- Sporta svētki;
- Izlaidums.

Tematiskie pasākumi:

- Rotaļu rīti jaunākajā grupā “Rudentiņš bagāts vīrs;”
- Tematiskie pasākumi grupām “Lāčplēša diena;”
- Tematiskie pasākumi grupām “Latvijai dzimšanas diena;”

- 20.sept. Drošības nedēļas ietvaros viesojās policijas pārstāvji Runča Rūda un Bebra Bruno tēlos
- 10.nov. VUGD pārstāvis informēja izglītojamos un darbiniekus par drošību.
- 07.nov. Mārtiņi Mazzalves pamatskolā
- Nereta SAC Ziemassvētku koncerts
- Eņģeļu egles rotāšana pagasta centrā vecākā grupa.
- Piparkūku cepšana vecākajā grupā.
- VUGD pasākums par drošību ekstremālās situācijās.
- Manas aptiekas konkursa “Apsveikums Māmiņai” noslēguma pasākums.
- Mātes dienas apmeklējums Neretas SAC.
- VUGD atvērto durvju dienas pasākuma apmeklējums.
- Starpnovadu sadarbības iestāžu dziesmu diena, kura notika 19.aprīlī Skrīveros.
- Starpnovadu sadarbības iestāžu sporta diena Secē 18.maijā.
- Mēmeles pansionāta apmeklējums vecākajai grupai 21.maijā.
- VUGD posteņa mašīnas ierašanās iestādē, lai parādītu kā evakuēties ekstremālā situācijā.

#### Sporta pasākumi:

- Projekts “Dzīvo vesels Neretas novadā” (Nr.9 2.4.2/16/I/034) sportiskās aktivitātes bērniem. Pirmsskolas vecuma bērni
- Sporta diena.

#### Pirmsskolas skolotāju Metodiskā apvienība:

- Pieredzes brauciens uz atklātajām nodarbībām Skrīveru PII Sprīdītis;
- Pieredzes brauciens uz atklātajām nodarbībām Skrīveru PII Saulēni

#### Pasākumi ar vecākiem:

- Tematiskie pasākumi grupās;
- Grupu vecāku sapulces.
- 19.oktobrī PII “Ziediņš” Zemgales reģionālā centra Neretas neatliekamās medicīniskās palīdzības punkta darbiniece Inita Opmane pirmsskolas vecuma bērnu vecākiem stāstīja par pirmās neatliekamās palīdzības sniegšanu nelaimes gadījumos. I. Opmane sniedza bagātīgu informāciju par to, kā pareizi rīkoties sasitumu, apdegumu gadījumos, ko darīt, kad iegūtas traumas. Tāpat informēja par piemērotu apģērba un apavu izvēli, dodoties uz bērnudārzu, kas palīdz samazināt saaukstēšanos gadījumu skaitu, kā arī, kā izvairīties no pārkaršanas, kā laikus pamanīt dažādas iespējamu traumu sekas, kā apkopt iegūtās brūces. Tāpat atgādināja par nepieciešamību allaž pedomāt, kā istaba izskatās no maza bērna skatu punkta, – kur atstājam telefonu lādētājus, baterijas, virtuves un sadzīves šķidrumus, kur atrodas plīstoši priekšmeti. Lekcijas otrajā daļā vecākiem bija iespēja praktiskā no darbībā sniegt pirmo palīdzību, vingrinoties uz manekena.
- 9.aprīlī jaunākās un II jaunākās grupas vecākiem un pedagogiem Initas Zarkevičas lekcija par trīsgadnieku krīzi, par aktuālo šajā vecumā.

#### Izstādes

- Radošo darbu izstādes iestādē;
- Dārzeņu izstādes grupās;
- “Mans mīļākais zieds” vidējā grupā;
- Sajūtu paklājiņi II jaunākajā grupā;
- Zīmējumu izstādes Iestādē;
- Apsveikumu izstāde “Sveiciens Māmiņdienā”.

## Konkursi

- LVM rīkotais projekts PII "Cūkmena detektīvi";
- Radošās pašizpaušmes konkurss "Talantiņš" 22.maijā Ērbērgē.

## Pasākumi darbiniekiem:

- Ekskursija pavasarī un rudenī;
- 1.septembra pasākums iestādes darbiniekiem;
- Skolotāju dienas pasākums
- 22.augustā PII "Ziediņš" Zemgales reģionālā centra Neretas neatliekamās medicīniskās palīdzības punkta darbiniece Inita Opmane pirmsskolas iestādes darbiniekiem stāstīja par pirmās neatliekamās palīdzības sniegšanu nelaimes gadījumos. I. Opmane sniedza bagātīgu informāciju par to, kā pareizi rīkoties sasitumu, apdegumu gadījumos, ko darīt, kad iegūtas traumas, kā iespējams no tām izvairīties.
- Initas Zarkevičas lekcija par trīsgadnieku krīzi.
- Darbinieku sapulce

## Neretas pirmsskolas izglītības iestādes "Ziediņš" darbības mērķi ir:

1. organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās noteikto mērķu sasniegšanu;
2. veicināt izglītojamā vispusīgu un harmonisku attīstību, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības, individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes, tādējādi mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamajam iespēju sagatavoties pamatizglītības apguvei.

## Iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša un audzinoša darbība.

### Iestādes uzdevumi ir:

- īstenot izglītības programmas, organizēt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas, mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamo personības daudzpusīgu veidošanos, veselības stiprināšanu un sagatavošanu pamatizglītības apguves uzsākšanai;
- sekmēt izglītojamā fizisko spēju attīstību un kustību apguvi;
- sekmēt izglītojamā pašapziņas veidošanos, spēju un interešu apzināšanos, jūtu un gribas attīstību, veicinot izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību
- veidot izglītojamā pamatiemaņas patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, kā arī veicināt izglītojamā izziņas darbības un zinātkāres attīstību, nodrošinot zināšanu un prasmju apguvi;
- sekmēt izglītojamā saskarsmes un sadarbības prasmju attīstību;
- sekmēt pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos izglītojamajam pašam pret sevi, ģimeni, citiem cilvēkiem, apkārtējo vidi un Latvijas valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Veidot izpratni par cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;
- sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai citiem izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk – vecāki), lai nodrošinātu izglītojamā sagatavošu pamatizglītības ieguves uzsākšanai;
- nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus;

- racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu, materiālos un personāla resursus.

Galvenie uzdevumi un prioritātes 2017./2018. mācību gadā:

Uzdevumi:

1. Praktiskajās nodarbībās, izmantojot dažādus materiālus, veicināt radošo pašizpaušmi un darba prieku.
2. Popularizēt PII darbu ar bērniem sabiedrībā.

1. Praktiskajās nodarbībās, izmantojot dažādus materiālus, veicināt radošo pašizpaušmi un darba prieku

Kritēriji	Aktivitātes	Komentāri
Realizējās pedagoģiskajā procesā	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Integrētās rotaļnodarbības.</li> <li>2. Pastaigas.</li> <li>3. Eksperimenti, vērojumi.</li> <li>4. cepumu cepšana.</li> <li>5. piparkūku cepšana</li> <li>Ziemassvētkos.</li> <li>6. Māmiņu sveikšana svētkos.</li> <li>7. Apsveikumu veidošana grupas biedriem.</li> <li>8. Dāvaniņu kulonu veidošana māmiņām, vecmāmiņām.</li> <li>9. Dāvanu veidošana vecākiem uz Ziemassvētkiem.</li> </ol>	<p>Nodarbībās no dažādiem materiāliem bērni gatavoja dažādas lietas. Vecākās grupu bērni no māla veidoja kulonus māmiņām, vecmāmiņām, dāvanas Ziemassvētkos. Locīja no papīra, tina no dzijas. Pavasarī audzēja sīpollokus, sēja dažādas sēkliņas, lai vērotu kā aug iesētais.</p>
Izstrādātie metodiskie materiāli	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Savākti dažādi sadzīves materiāli.</li> <li>2. Savākti dažādi dabas materiāli.</li> <li>3. Apkopoti paraugi no žurnāliem bērnu patstāvīgai darbībai vizuālajā mākslā un tehnoloģijās.</li> <li>4. Sagatavoti šabloni, lai darbotos nodarbībās</li> <li>5. Papildināti šabloni apvilksanai.</li> <li>6. Sagrieztas ģeometriskās figūras konstruēšanai.</li> <li>7. Sagatavoti krāsaini klucīši likšanai pēc parauga.</li> <li>8. Izgatavoti mūzikas instrumenti – šeikeri.</li> </ol>	<p>Dabas materiāli un sīkās sēkliņas tiek izmantotas praktiskajās nodarbībās, attīstot bērniem radošumu un pirkstu sīko muskulatūru. Idejas no interneta resursiem par dažādām zīmēšanas tehnikām kā arī no preses izdevumiem.</p>
Realizējās sadarbībā ar vecākiem	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Liela daļa vecāku aktīvi piedalījās grupu materiālās bāzes papildināšanā.</li> <li>2. Izrādīja iniciatīvu pasākumu organizēšanā.</li> <li>3. Pārrunas ar vecākiem par bērna veselību, tās nostiprināšanu.</li> </ol>	<p>Vecāki piedalījās materiālu vākšanā, sajūtu paklājiņu veidošanā, sarūpēja mīklu piparkūku, cepumu cepšanai. Vecāki ir atsaucīgi, sarūpē nepieciešamās lietas praktiskajām nodarbībām.</p>

		Vecāki interesējas par visu, kas notiek grupās, pēta bērnu darbus un par tiem priecājas.
Bērnu atsaucība	Bērniem patīk darboties, viņi ir atsaucīgi nodarbībās un radoši arī citos dienas momentos. Pastaigās dodamies dažādos laika apstākļos. Vēro apkārtni, transporta līdzekļus, dzīvniekus, kas sastopami pastaigas laikā.	

## 2. Popularizēt pirmsskolas izglītības iestādes darbu ar bērniem sabiedrībā.

Kritēriji	Aktivitātes	Komentāri
Realizējās pedagoģiskajā procesā	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rudens svētki.</li> <li>2. Rudens svētki Neretas SAC apmeklējums</li> <li>3. Mārtiņdienas pasākuma apmeklējums Mazzalves pamatskolā</li> <li>4. Pagasta Ziemassvētku egles piepildīšana ar pašgatavotiem Eņģeļiem.</li> <li>5. Ziemassvētku pasākumi.</li> <li>6. Neretas SAC apmeklējums ar Ziemassvētku koncertu.</li> <li>7. Praktisko darbu izstāde.</li> <li>8. Starpnovadu bērnu kolektīvu piedalīšanās pasākumā Skrīveros "Reiz dzīvoja ...".</li> <li>9. Starpnovadu PII Sporta svētki Secē.</li> <li>10. Audzēkņu apmeklējums ar koncertu Mēmeles pansionātā "Pavasari ..."</li> <li>11. Mātes dienas pasākumi.</li> <li>12. Radošās pašizpaušmes konkurss Talantiņš</li> <li>13. Izlaidums.</li> <li>14. Vecāku sapulces.</li> <li>15. Informācija novada mājas lapā un novada avīzē.</li> <li>16. Sarakste ar Ukrainu sadarbības iestādi, popularizējot mūsu darbu.</li> <li>17. Muzeja Riekstiņi apmeklējums</li> <li>18. Mana aptieka Māmiņdienas apsveikums.</li> <li>19. Latvijas dzimšanas dienas pasākums.</li> <li>20. Mācību gada noslēguma pasākums starpnovadu izglītības iestāžu vadītājiem, metodikēm.</li> </ol>	<p>Katru reizi mūs ar nepacietību gaida Neretas SAC klienti, lai noklausītos mūsu sagatavotos priekšnesumus.</p> <p>Bērni ar tādu sajūsmu katru gadu piedalās starpnovadu pasākumos kā sadziedāšanās un sporta diena</p>

	21. Keramiķes apmeklējums ar pikniku 22. Piedalīšanās Art-tom konkursā "Pavasari, kur kavējies..."	
Izstrādātie metodiskie materiāli	1 Bērnu praktiskie darbi izstādei. 2. Atribūti Ziemassvētku uzvedumam. 3. Dāvanas māmiņām svētkos. 4. Dekorācijas pasākumiem.	Citu PII pārstāvju uzņemšanai mūsu Iestādē, dāvanām tiek izmantoti bērnu izgatavotie radošie darbi, kas popularizē mūsu Iestādi. Vienas grupas audzēkņi izgatavoja māla medaljonus māmiņu sveikšanai svētkos.
Realizējās sadarbībā ar vecākiem	1. Ziemassvētku pasākums 2. Ekskursija ar radošo darbošanos "Skrīveru gotiņās" 3. Māmiņdienas pasākums. 4. Sporta diena, kurā piedalās vecāki.	Vecāki tiek iepazīstināti ar rotaļnodarbību uzdevumiem, nedēļas tēmām. Vecāku dalība atklātajās nodarbībās un ikdienas aktivitātēs. Vecāki noorganizēja ekskursiju uz Skrīveru saldumiem, lai piedalītos radošajā darbnīcā Saņēmām atzinīgus vārdus un paldies par Mātes dienas pasākumu.
Bērnu atsaucība	Bērni aktīvi iesaistās dažādos pasākumos, jo īpaši patīk pārgājieni, izbraukumi. Bērni labprāt piedalās gan grupas, gan iestādes rīkotajos pasākumos.	

### Secinājumi:

#### 1. uzdevuma realizācijā

- Daudz strādāts dabas materiālu vākšanā, to izmantošanā pedagoģiskajā procesā.
- Bērniem vāja roku muskulatūra, praktiskā darbošanās – veids, kā to trenēt.
- Radošajos darbos izmantoti daudz un dažādi materiāli.

#### 2. uzdevuma realizācijā:

- Pieredze popularizēta pasākumos, konkursos.

### Uzdevumi turpmākajai darbībai:

1. Turpināt trenēt roku sīko muskulatūru.
2. Turpināt popularizēt Iestādes darbu sabiedrībā.
3. Turpināt aktīvu sadarbību ar vecākiem.

## 1.Mācību saturs – Iestādes īstenotās mācību programmas

Neretas pirmsskolas izglītības iestāde “Ziediņš” (turpmāk – Iestāde) īsteno pirmsskolas izglītības programmu (izglītības programmas kods 01 01 1111), Pirmsskolas izglītības programma darbojas saskaņā ar Ministru kabineta 31.07.2012. Nr.533 „Noteikumi par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām”.

### Pārskats par izglītības programmu

Nr.	Izglītības programma	Izglītības programmas kods	Licence Nr.	Izdošanas datums	Izglītojamo skaits
1.	Pirmsskolas izglītības programma	01 01 11 11	V - 5170	15.06.2012.	74

Iestādē strādā atbalsta personāls šādā sastāvā: logopēds, ja nepieciešams tiek pieaicināts psihologs, un medicīnas māsa.

Neretas pirmsskolas izglītības iestādes “Ziediņš” visi pedagogi pārzina valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas standartu, mācību priekšmetu saturu, mērķus, uzdevumus, izglītojamo sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību.

Sastādīts pedagogu tarifkācijas saraksts un nodarbību saraksts atbilstoši izglītības programmu paraugplānam.

Mācību gada beigās skolotāji izvērtē mācību plānu izpildes gaitu, veic izglītojamo zināšanu un prasmju novērtēšanu, lai pievērstu uzmanību tam, ko nepieciešams attīstīt.

Skolotājiem ir iespēja iepazīties ar citu pirmsskolu izglītības iestāžu pieredzi, kā arī dalīties ar savu pieredzi, mācību materiālu izstrādē.

Regulāri tiek apmeklēti Neretas novada Izglītības darba speciālistes Žannas Miežītes un Neretas Jāņa Jaunsudrabiņa vidusskolas rīkote tālākizglītības kursi un semināri.

### Secinājumi:

Pirmsskolas izglītības iestādes pedagogi pārzina pirmsskolas izglītības vadlīnijas standartu, tā nozīmi pirmsskolas izglītības programmas realizēšanā, regulāri plāno savu darbību.

Pedagogi veic izglītojamo prasmju un iemaņu pašvērtējumu.

### Turpmākā attīstība:

- Plānojot mācību saturu pedagogs paredz atbilstošas mācību metodes.
- Rotaļnodarbībās izmanto diferenciaciju un individualizāciju.

### Vērtējums:

**Labi.**



## 2. Mācīšana un mācīšanās

### 2.1 Mācīšanas kvalitāte

Mācību darbs Neretas pirmsskolas izglītības iestādē “Ziediņš” tiek plānots, nosakot izglītības darba mērķus un uzdevumus katram mācību gadam.

Mērķus un uzdevumus izvirza atbilstoši konkrētajam bērnu vecumam un spējām. Grupās tiek nodrošināta labvēlīga vide. Lai motivētu izglītojamos darbam, tiek izmantotas dažādas metodes un paņēmieni, ņemot vērā izglītojamo intereses. Visās situācijās izglītojamie tiek orientēti uz pozitīvu rezultātu.

Mācību procesā lielākā daļa pedagogu izmanto daudzveidīgas mācību metodes un formas, kas atbilst izglītojamo vecumam, mācību priekšmeta specifikai un saturam. Ne vienmēr nodarbībās izmantotās metodes ir efektīvas darbā ar izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās grūtības.

Izglītojamie zina un izprot rotaļnodarbību darbam izvirzītās prasības. Tikšanās reizēs ar vecākiem tiek pārrunāti izglītojamo sasniegumi, vecāki var iepazīties ar sava bērna veiktajiem darbiem grupas vecāku informatīvajā stendā, ar katru no vecākiem individuāli tiek pārrunāti citi aktuāli jautājumi, arī bērna uzvedībā. Tiekoties pedagogi uzklauša vecāku ieteikumus, izvērtē un ņem vērā mācību procesa organizēšanā. Vecāku priekšlikumus uzklaušām grupu vecāku sapulcēs un pirms skolas izglītības Iestādes sapulcē.

Pedagogi organizē darbu ar visu grupu, strādā gan apakšgrupās, gan patstāvīgi, kā arī individuāli.

Pedagogi organizē izglītojošas un pētnieciskas pastaigas, pārgājienus, ekskursijas.

Pedagogi grupās, ja nepieciešams, strādā ar datoru un projektoru, nodarbībās izmanto magnetofonu.

Katru gadu tiek veikta mācību darba rezultātu analīze.

Veic pedagoģiskos vērojumus, lai veiksmīgāk izvirzītu uzdevumus tālākai darbībai.

Analizējot bērnu darba rezultātus, tiek ņemtas vērā bērna individuālās spējas.

Pirmsskolas izglītības iestādē ir divi portatīvie datori, projektors un koplietošanas telpā ir dators pārējiem Iestādes darbiniekiem ar kopētāju, brīvi pieejamu bezvadu internetu.

Pedagogi mācību nodarbībās cenšas nodrošināt saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm.

Kopumā izglītojamie mācību procesu apgūst rotaļājoties (rotaļnodarbībās).

Mācību priekšmetu apgūvē veidojas pozitīva skolotāju un izglītojamo sadarbība. Skolotāji mēģina izzināt katra izglītojamā individualitāti, viņa prasmes un pievērš uzmanību pedagoģiskā dialoga veicināšanai mācību procesā. Skolotāji ņem vērā izglītojamā vēlmes, domas un bieži balsta nodarbību gaitu uz savstarpējo dialogu. Skolotāji atbalsta un attīsta izglītojamo ierosmes, ļauj kļūdīties un labot savas kļūdas, nekritizējot un nepazemojot izglītojamā pašcieņu.

Pedagogi regulāri papildina savas zināšanas kursus un semināros.

Grupu skolotāji katru dienu atzīmē grupas žurnālā bērnu apmeklējumu (skatīt grupu žurnālu). Katru dienu medmāsa atzīmē apmeklējuma lapās bērnu skaitu grupā. Katru mēnesi mēneša beigās medmāsa iesniedz vadītājai un novada grāmatvedei apmeklējuma lapas.

### **Secinājumi:**

- Pirmsskolas izglītības iestādē strādā kvalificēti pedagogi
- Pedagogi spēj nodrošināt mācību procesu atbilstoši bērnu individuālajām spējām.
- Pedagogi aktīvi piedalās tālākizglītības kursos.
- Mērķtiecīgi organizēts mācību un audzināšanas darbs.
- Mācību procesā un nodarbībās izmantotas dažādas mācību metodes.
- Vecāki pārzina savu bērnu sasniegumus un spējas katrā rotaļnodarbībā.
- Tiek organizētas tikšanās ar vecākiem.
- Skolotāji veiksmīgi sadarbojas ar izglītojamiem.

### **Turpmākā attīstība:**

- Pilnveidot individuālo darbu ar bērniem, kuriem ir uzmanības, uzvedības traucējumi kā arī talantīgajiem bērniem.
- Veicināt sadarbību ar vecākiem un aizbildņiem.

### **Vērtējums:**

**Labi**

## **2.2. Mācīšanās kvalitāte**

Katru gadu pavasarī notiek tikšanās ar Neretas Jāņa Jaunsudrabiņa vidusskolas sākumskolas klašu skolotājām, lai pārrunātu pirmās klases skolēnu stiprās puses un vājās puses, lai turpmāk pievērstu uzmanību bērnu sagatavošanai skolas gaitu sākšanai.

Mācību procesā lielākā daļa skolotāju izmanto daudzveidīgas mācību metodes un formas, kas atbilst izglītojamo vecumam, mācību nodarbības. Lielākā daļa skolotāju izmanto atbilstošas mācīšanas metodes darbā ar talantīgajiem skolēniem. Ne vienmēr nodarbībās izmantotās metodes ir efektīvas darbā ar izglītojamajiem, kuriem ir uzvedības un uzmanības grūtības. Izglītojamie tiek motivēti darboties individuāli. Skolotāji nodrošina mācīšanas procesa saikni ar reālo dzīvi. Mācību procesā skolotāji mācību saturu īsteno atbilstoši mūsdienu aktualitātēm. Iestādes skolotāji labi pārzina mācāmo vielu, skaidrojums ir saprotams, piemērots mācāmai tēmai un izglītojamā vecumam.

Katru nedēļu sporta nodarbības notiek gan telpās, gan arī ārā. Notiek ritmikas nodarbības, mūzikas nodarbības.

Izglītības iestāde nodrošina visus izglītojamos ar mācību materiāliem. Vecākiem ir nepieciešams tikai iegādāties krāsojamo grāmatu brīvā laika pavadīšanai. Skolotāji nodarbību laikā rosina izglītojamos izteikt savu viedokli, izvērtēt sasniegto, secināt un pieņemt lēmumu, veido pozitīvu attieksmi pret nodarbību norisi. Skolotāji ņem vērā izglītojamo viedokļus.

Pedagoģiskajās padomes sēdēs tiek izvērtēti izglītojamo sasniegumi.

Izglītojamie aktīvi iesaistās mācību procesā, patīk darboties integrētajās rotaļnodarbībās, taču ir izglītojamie, kuriem nepieciešama papildus motivācija. Iestāde palīdz vecākiem sniegt atbalstu bērnam mācīšanās procesā.

Skolotāji mērķtiecīgi organizē ikdienas mācību darbu rotaļnodarbībās, izvirza noteiktas prasības, rosina mācīties atbilstoši viņu spējām, prasmēm un interesēm. Pirmsskolas izglītības iestādē sistemātiski apkopo informāciju par izglītojamo mācību sasniegumiem, informāciju izvērtē un to izmanto tālākā mācību procesa organizēšanā.

Individuālais darbs tiek veikts gan ar izglītojamajiem, kuriem veicas grūtāk, gan arī ar spējīgiem izglītojamajiem, izmantojot individuālās nodarbības.

Izglītojamo nodarbību kavējumi tiek regulāri uzskaitīti un izvērtēti. Līdz šim tīšu kavējumu nav bijis, ja šādi gadījumi būtu, tad būtu lūgta palīdzība sociālā dienesta darbiniekam Lāsmāi Mušpertei lai apseko kādi iemesli ir radušajai problēmai, ja būtu nepieciešams, tad vērsīsimies Neretas novada starpinstitucionālajai komisijai, kuras sastāvā ir visu institūciju pārstāvji kā bāriņtiesa, sociālais dienests, valsts policija, pirmsskolas iestādes vadība, skolas vadība.

#### **Secinājumi:**

- Iesaistītās puses (izglītojamie un vecāki) izprot un zina mācību darbam izvirzītās organizatoriskās prasības.

#### **Turpmākā attīstība:**

- Izglītojamajiem veidot motivāciju organizētai rotaļdarbībai un sadarbības prasmēm.
- Plānot un izmantot mācīšanas formas un metodes darbam ar izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās un talantīgajiem bērniem, diferencējot mācību saturu, pārbaudes un vērtēšanas formas un metodes.
- Strādāt pie moderno tehnoloģiju izmantošanas integrēto rotaļnodarbību organizēšanā.

#### **Vērtējums :**

**Labi**

### **2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa**

Pirmsskolas izglītības vērtēšanas pamatprincipus nosaka valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas.

Izglītības programmas apguves laikā bērna zināšanu, prasmju un attieksmju vērtējumu izsaka mutvārdos, uzsverot pozitīvo un nozīmīgo viņa darbībā un sasniegumos. Skolotāji vērtē izglītojamo darbu, ievērojot valstī noteikto skolēnu sasniegumu vērtēšanas kārtību. Vērtēšanas metodes atbilst izglītojamo vecumam, kas atbilst likumdošanā noteiktajām prasībām.

Vecāku sapulcēs vecākus informē par bērna sasniegumiem pirmsskolā. Norāda vecākiem, kam būtu jāpievērš uzmanība, lai bērns apgūtu obligāto sagatavošanu pamatizglītības apguvei.

Pirmsskolā galvenais bērna darbības veids ir rotaļa, darbības organizācijas formas ir bērna patstāvīgā darbība un rotaļnodarbība, kurā integrētais mācību saturs sekmē bērna attīstību kopumā.

Pedagogi izglītojamā vecākus un aizbildņus iepazīstina ar vērtēšanas procesā iegūto informāciju individuālajās sarunās, vecāku sapulcēs.

Mācību gada noslēgumā notiek bērnu prasmju un iemaņu analīze, kurā tiek vērtēta saskarsme, kultūrhigiēniskās iemaņas, skaņu izruna, vārdu krājums, stāstīt mācēšana, skaita noteikšanas un skaitīšanas prasme, lielumu noteikšanas prasme, orientēšanās laikā un telpā, orientēšanās ģeometriskajās figūrās un formās, kā arī vērtētas rokdarbu, tēlotājdarbības, veidošanas, aplicēšanas un konstruēšanas iemaņas. Vērtēšanā tiek atzīmēts apgūts atbilstoši vecumam, apgūts daļēji, nav apgūts.

### Jaunākā grupa (1,5 – 3 gadi)

Tabulā attēlotas jaunākās grupas izglītojamo prasmju un iemaņu apguves līmenis procentos

	Apgūts atbilstoši vecumam	Apgūts daļēji	Nav apgūts
Saskarsmes iemaņas	100 %	0 %	0 %
Kutūrhigiēnas iemaņas	78 %	22 %	0 %
Skaņu izruna	43 %	14 %	43 %
Vārdu krājums	43 %	14 %	43 %
Stāstīt mācēšana	22 %	35 %	43 %
Skaits un skaitīšana	29 %	21 %	50 %
Lielumi	36 %	21 %	43 %
Orientēšanās laikā un telpā	100 %	0 %	0 %
Ģeometriskās figūras	36 %	21 %	43 %
Rokdarbu iemaņas	64 %	29 %	7 %
Tēlotājdarbības iemaņas	72 %	14 %	14 %
Veidošanas iemaņas	72 %	14 %	14 %
Konstruēšanas iemaņas	70 %	15 %	15 %

### Otrās jaunākā grupa (3 - 4 gadi)

Tabulā attēlotas otrās jaunākās grupas izglītojamo prasmju un iemaņu apguves līmenis procentos

	Apgūts atbilstoši vecumam	Apgūts daļēji	Nav apgūts
Saskarsmes iemaņas	40 %	50 %	10 %
Kutūrhigiēnas iemaņas	30 %	60 %	10 %
Skaņu izruna	20 %	60 %	20 %
Vārdu krājums	40 %	40 %	20 %
Stāstīt mācēšana	50 %	30 %	20 %
Skaits un skaitīšana	70 %	20 %	10 %
Lielumi	60 %	30 %	10 %
Orientēšanās laikā un telpā	20 %	60 %	20 %
Ģeometriskās figūras	20 %	60 %	20 %
Rokdarbu iemaņas	50 %	40 %	10 %

Tēlotājdarbības iemaņas	50 %	40 %	10 %
Veidošanas iemaņas	50 %	40 %	10 %
Konstruēšanas iemaņas	50 %	40 %	10 %

#### Vidējā grupa (4 – 5 gadi)

Tabulā attēlotas vidējās grupas izglītojamo prasmju un iemaņu apguves līmenis procentos

	Apgūts atbilstoši vecumam	Apgūts daļēji	Nav apgūts
Saskarsmes iemaņas	57 %	43 %	0 %
Kultūrhigiēnas iemaņas	36 %	64 %	0 %
Skaņu izruna	43 %	43 %	14 %
Vārdu krājums	36 %	57 %	7 %
Stāstīt mācēšana	15 %	78 %	7 %
Skaitis un skaitīšana	43 %	50 %	7 %
Lielumi	43 %	43 %	14 %
Orientēšanās laikā un telpā	14 %	79 %	7 %
Ģeometriskās figūras	50 %	43 %	7 %
Rokdarbu iemaņas	29 %	64 %	7 %
Tēlotājdarbības iemaņas	57 %	43 %	0 %
Veidošanas iemaņas	43 %	50 %	7 %
Konstruēšanas iemaņas	64 %	29 %	7 %

#### Vecākā grupa (5 – 6 gadi)

Tabulā attēlotas vecākās grupas izglītojamo prasmju un iemaņu apguves līmenis procentos

	Apgūts atbilstoši vecumam	Apgūts daļēji	Nav apgūts
Saskarsmes iemaņas	73 %	27 %	0 %
Kultūrhigiēnas iemaņas	93 %	7 %	0 %
Skaņu izruna	59 %	41 %	0 %
Vārdu krājums	67 %	33 %	0 %
Stāstīt mācēšana	77 %	33 %	0 %

Skaitis un skaitīšana	74 %	13 %	13 %
Lielumi	74 %	13 %	13 %
Orientēšanās laikā un telpā	66 %	27 %	7 %
Ģeometriskās figūras	80 %	13 %	7 %
Rokdarbu iemaņas	93 %	7 %	0 %
Tēlotājdarbības iemaņas	93 %	7 %	0 %
Veidošanas iemaņas	86 %	14 %	0 %
Konstruēšanas iemaņas	93 %	7 %	0 %

### Sagatavošanas grupa (6, 7 gadi)

Tabulā attēlotas sagatavošanas grupas izglītojamo prasmiņu un iemaņu apguves līmenis procentos

	Apgūts atbilstoši vecumam	Apgūts daļēji	Nav apgūts
Saskarsmes iemaņas	50 %	50 %	0 %
Kultūrhygiēnas iemaņas	100 %	0 %	0 %
Skaņu izruna	88 %	12 %	0 %
Vārdu krājums	82 %	18 %	0 %
Stāstīt mācēšana	88 %	12 %	0 %
Skaitis un skaitīšana	82 %	12 %	6 %
Lielumi	94 %	6 %	0 %
Orientēšanās laikā un telpā	50 %	32 %	18 %
Ģeometriskās figūras	75 %	6 %	19 %
Rokdarbu iemaņas	62 %	32 %	6 %
Tēlotājdarbības iemaņas	75 %	25 %	0 %
Veidošanas iemaņas	82 %	18 %	0 %
Konstruēšanas iemaņas	75 %	19 %	6 %

Daļēji apgūtās prasmes un iemaņas ir bērniem:

- kuri neregulāri apmeklējuši pirmsskolas izglītības iestādi;
- kam ir nenoturīga uzmanība, grūtības koncentrēties darbam;
- kuriem ir nepieciešams individuālais darbs, atbalsta personāla palīdzība;
- ar uzvedības un mācīšanās grūtībām.

Nav apgūtas prasmes un iemaņas bērniem:

- kuri tikko vai nesen sākuši apmeklēt izglītības iestādi;

- kuriem ir neregulārs iestādes apmeklējums;
- ar mācīšanās grūtībām, attīstības traucējumiem

Vērtēšanas procesā iegūto informāciju pedagogi izvērtē, lai izmantotu mācīšanas un mācīšanās procesa turpmākajai attīstībai un plānošanai.

Bērniem veiksmīgu programmas apguvi veicina regulārs ikdienas darbs pirmsskolas izglītības iestādē, sadarbība ar ģimeni.

Vecākiem ir saprotama izglītojamā sasniegumu vērtēšanas kārtība. Mācību gada noslēguma pedagoģiskajā sēdē skolotāji dalās pieredzē par izglītojamo sasniegumiem mācību gada laikā.

#### **Secinājumi:**

- Vecākiem tiek nodrošināta regulāra informācija par bērnu mācību sasniegumiem.
- Izglītojamo vecāki tiek informēti par izmaiņām Ministru kabineta noteikumos, kas attiecas uz pirmsskolas izglītības iestādes darbības procesu un izglītojamiem.

#### **Turpmākā attīstība:**

- Pirmsskolas izglītības iestādē turpināt strādāt atbilstoši valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un MK noteikumiem.
- Veicināt izglītojamo un vecāku līdzatbildību par mācību sasniegumiem.
- Pilnveidot informācijas apmaiņu starp vecākiem un izglītības iestādi.

#### **Vērtējums:**

**Labi**

### **3. Izglītojamo sasniegumi**

#### **3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā**

Iestādes skolotāji palīdz vecākiem sniegt atbalstu bērnam mācīšanās procesā. Skolotāji mērķtiecīgi organizē ikdienas mācību darbu, rotaļnodarbības, izvirza noteiktas prasības, rosina mācīties atbilstoši viņu spējām, prasmēm un interesēm. Pirmsskolas izglītības iestādē mērķtiecīgi un sistemātiski apkopo informāciju par izglītojamā mācību sasniegumiem, informāciju izvērtē un to izmanto tālākā mācību procesa organizēšanā. Izglītojamo ikdienas rotaļnodarbībās paveikto vecāki var aplūkot vecāku informatīvajos standos, pārrunāt ar skolotājām bērnu paveikto, izanalizēt to cik tas atbilst konkrētajam bērnam vecumposmam, kā arī viņa prasmi, spēju un attīstības līmeni. Izglītojamo mācību sasniegumus skolotāji kopā ar vadītāju analizē mācību gada noslēguma pedagoģiskajās padomes sēdēs. Pedagogi izglītojamā vecākus un aizbildņus iepazīstina ar sasniegumiem mācību procesā informējot vecākus individuālajās sarunās, vecāku sapulcēs.

#### **Neretas pirmsskolas izglītības iestādes „Ziediņš” 2017./ 2018. mācību gada apmeklējums pa mēnešiem**

Grupa/ vecums	Sept	Okt	Nov	Dec	Janv	Febr	Mart	Aprīli	Maij	Vid. apmek l
Jaunākā	77	64	84	72	44	69	60	59	76	68 %

1.5 – 3 gadi										
II jaun. 3 – 4 gadi	74	81	84	73	69	58	63	60	74	<b>72 %</b>
Vidējā 4 – 5 gadi	80	72	79	64	50	55	55	65	84	<b>68 %</b>
Vecākā 5 – 6 gadi	78	78	82	64	60	57	60	67	76	<b>69 %</b>
Sagatav. 6 – 7 gadi	90	84	95	70	68	64	65	77	78	<b>77 %</b>

Neretas pirmsskolas izglītības iestādes „Ziediņš” 2017./ 2018. mācību gada vispārīgās pirmsskolas programmas apguves rezultāti

Tabulā attēlots visas iestādes izglītojamo prasmju un iemaņu apguves līmenis procentos

	Apgūts atbilstoši vecumam	Apgūts daļēji	Nav apgūts
Saskarsmes iemaņas	64 %	34 %	2 %
Kutūrhigiēnas iemaņas	67 %	31 %	2 %
Skaņu izruna	51 %	34 %	15 %
Vārdu krājums	54 %	33 %	13 %
Stāstīt mācēšana	51 %	38 %	11 %
Skaits un skaitīšana	60 %	23 %	17 %
Lielumi	61 %	23 %	16 %
Orientēšanās laikā un telpā	50 %	40 %	10 %
Ģeometriskās figūras	52 %	29 %	19 %
Rokdarbu iemaņas	60 %	34 %	6 %
Tēlotājdarbības iemaņas	70 %	27 %	3 %
Veidošanas iemaņas	67 %	27 %	6 %
Konstruēšanas iemaņas	70 %	23%	7 %

Bērniem veiksmīgu programmas apguvi veicina regulārs ikdienas darbs pirmsskolas izglītības iestādē, sadarbība ar ģimeni.

Daļēji apgūtās prasmes un iemaņas ir tiem:

- bērniem, kuri neregulāri apmeklējuši pirmsskolas izglītības iestādi;
- bērniem, kam ir nenoturīga uzmanība, grūtības koncentrēties darbam;



- bērniem, kuriem ir nepieciešams individuālais darbs, atbalsta personāla palīdzība;
- bērniem ar uzvedības un mācīšanās grūtībām.  
Nav apgūtas prasmes un iemaņas:
- bērniem, kuri tikko vai nesen sākuši apmeklēt izglītības iestādi;
- bērniem, kuriem ir neregulārs iestādes apmeklējums;
- bērniem ar mācīšanās grūtībām, attīstības traucējumiem.

#### **Tālākā attīstība:**

Pirmsskolas izglītības iestādē paaugstināt izglītojamo sasniegumus ikdienas darbā.

#### **Vērtējums:**

**Labi**

## **4. Atbalsts izglītojamiem**

### **4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts**

Pirmsskolas izglītības iestādē strādā medicīnas māsa, kura veic regulāru bērnu medicīnisko aprūpi.

Notiek sadarbība starp medicīnas darbinieku, vecākiem, aizbildņiem un grupu skolotājām. Negadījumu, traumu vai pēkšņas saslimšanas gadījumā pirmsskolas izglītības iestādē vecāki nekavējoties tiek informēti telefoniski. (to paredz izstrādātie nelaimes gadījumu instrukcija, pastaigu organizēšanas noteikumi)

Pirmsskolas izglītības iestādē “Ziediņš” izstrādātas drošības instrukcijas, ar kurām tiek iepazīstināti izglītojamie, par iepazīšanos ar tiem tiek veikts ieraksts grupas žurnālā.

Pirmsskolas skolotāji un pirmsskolas izglītības iestādes tehniskais personāls tiek katru gadu atkārtoti instruēti par drošības noteikumiem pastaigu organizēšanā, traumu gadījumā.

Nelaimes gadījumā visi izglītojamie un Iestādes darbinieki zina kā rīkoties, visi ir iepazīstināti ar evakuācijas plānu. Pirmsskolas izglītības iestādē ir ierīkota ugunsdrošības signalizācija.

Iestādē ir noteikta kārtība grupu pastaigu organizēšanā iestādes teritorijā un ārpus tās, ir izstrādāti pastaigu maršruti.

Skolotāji ir tie, kas palīdz risināt bērnu problēmas, ja tādas rodas ikdienā un vecāki droši var uzticēties Iestādes darbiniekiem.

Iestādē notiek sadarbība ar vecākiem, sociālo dienestu, bāriņtiesu.

Katru mācību gadu rudenī un pirms vasaras, izglītojamajiem tiek rīkotas tikšanās ar policijas, ugunsdzēsības dienesta pārstāvjiem, lai informētu bērnus drošības jautājumos.

Izglītojamie vienmēr tiek uzklausti un ja ir problēmas tiek risinātas ar grupu skolotājām, atbalsta personālu vai Iestādes vadību.

Vecāki redz un zina, ka grupu skolotāji atbalsta un uzklausa bērnu. Pirmsskolas izglītības iestādē darbojas atbalsta personāls – divas logopēdes, medmāsa.

Jebkura atbalsta personāla darbinieka konsultācijas izglītojamajiem un viņu vecākiem ir pieejamas Iestādē vienojoties par konkrētu laiku. Ir iespēja sadarboties arī ar Neretas novada bāriņtiesu un sociālā dienesta darbiniekiem.

Pirmsskolas izglītības iestādē vecākiem tiek organizētas tikšanās ar lektoriem par vecākiem interesējošām, aktuālām tēmām.

Iestādes medicīnas darbinieks nodrošina sistemātisku izglītojamo profilaktisko un veselības aprūpi.

Gada laikā vairākas reizes tiek veikta pedikulozes un ādas slimību pārbaude, kura tiek reģistrēta pedikulozes pārbaudes žurnālā.

Papildus grupās ir pieejama medicīniskā aptieciņa . Negadījumu, traumu vai pēkšņas saslimšanas gadījumā nekavējoties telefoniski tiek informēti izglītojamā vecāki.

Izglītojamo veselības uzskaites dati ir pieejami pie Iestādes medicīnas darbinieka, kurš veic visus nepieciešamos pasākumus izglītojamo drošībai un veselības aprūpei.

Izglītojamie tiek informēti, kā rīkoties traumas vai pēkšņas slimības gadījumā, kā arī rīkoties bīstamās un ārkārtas situācijās uz ūdens, ledus, ugunsgrēkā u.c..

Grupu skolotājas pārrunās ar izglītojamajiem stāsta par veselīgu dzīvesveidu, kā arī par alkohola, narkotiku un smēķēšanas kaitīgumu.

Regulāras pārbaudes Iestādē veic Veselības inspekcija, Pārtikas un veterinārais dienests, kā arī Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta inspektori.

Regulāri medmāsa un vadītāja seko līdzi Iestādes sanitāri - higiēniskajam stāvoklim, tīrībai un kārtībai. Kontroles dienesti pārbaudēs ir atzinuši, ka tas atbilst MK 2002.gada 27.decembra noteikumu Nr.610 "Higiēnas prasības vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības un profesionālās izglītības iestādēm" un MK 2013.gada 19.septembra noteikumu Nr.890 "Higiēnas prasības bērnu uzraudzības pakalpojumu sniedzējiem un izglītības iestādēm, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu." prasības. Iestāde rūpējas par veselīgu brokastu, pusdienu un launaga piedāvājumu izglītojamajiem. Ēdināšana atbilst 2012.gada 13.marta MK noteikumiem Nr. 172 "Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamajiem, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju klientiem un ārstniecības iestāžu pacientiem".

Piecgadīgo un sešgadīgo bērnu obligātās pirmsskolas izglītības programmu apmeklējošajiem izglītojamajiem pusdienas apmaksā pašvaldība, vecāki maksā tikai par brokastīm un launagu.

Daudzbērnu ģimenēm, kurām ir trīs bērni apmaksātas tiek 50 % no ēdināšanas maksas, savukārt ģimenēs, kurās ir pieci un vairāk bērni tiek apmaksāta ēdināšanas maksa 100 %.

Neretas novadā darbojas starpinstitutionālā komisija, nepieciešamības gadījumā ir iespējama sadarbība.

Pirmsskolas izglītības iestāde ir tīra un kārtīga, izglītojamie nodrošināti ar personīgās higiēnas ievērošanai nepieciešamajām lietām.

### **Secinājumi:**

- Iestādē ir izstrādātas drošības instrukcijas un noteikumi.
- Iestādei ir laba sadarbība ar sociālo dienestu, bāriņtiesu, starpinstitutionālo komisiju.
- Iestādē visiem izglītojamajiem ir nodrošināta veselīga ēdināšana.
- Pirmsskolas izglītības iestāde ir tīra un kārtīga, izglītojamie nodrošināti ar personīgās higiēnas ievērošanai nepieciešamajām lietām.

### **Tālākā attīstība :**

Turpināt veicināt izglītojamo izpratni par atbildīgu attieksmi.

**Vērtējums:**  
**Ļoti labi**

## **4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)**

Neretas novada domē ir darbinieks, kurš atbild par darba drošības un ugunsdrošības noteikumu ievērošanu. Ir izstrādāti drošības noteikumi izglītojamajiem, kuri atbilst 2009.gada 24.novembra MK noteikumiem Nr. 1338 “kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”.

Pirmsskolas izglītības iestādē ir izstrādāti

- Informācijas aprīte nelaimes gadījumā.
- Iekšējās kārtības noteikumi.
- Bērnu pastaigu organizēšanas kārtība pirmsskolas izglītības iestādes teritorijā.
- Bērnu pastaigu organizēšanas kārtība ārpus pirmsskolas izglītības iestādes teritorijas.
- Pirmsskolas izglītības iestādes pastaigu maršruti ārpus iestādes teritorijas.
- Informācijas shēma medicīniskās palīdzības nepieciešamības gadījumā.
- Noteikumi par vadītāja rīcību, ja izglītojamais apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību un kārtību par vadītāja un pedagoga rīcību, ja konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo.
- Noteikumi par izglītojamā, pedagoga, vecāku rīcību, ja izglītojamais kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībā.
- Noteikumi par izglītojamo un vecāku tiesībām iestādē.
- Noteikumi par vecāku (aizbildņu) un izglītojamo pienākumiem iestādē.
- Noteikumi par Izglītības procesa organizāciju iestādē.
- Noteikumi par izglītojamā atvešanu un izņemšanas kārtību no iestādes.
- Noteikumi par ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu iestādē.
- Noteikumi par kārtību kādā iestādē uzturas nepiederošas personas.
- Noteikumi, kuri nosaka izstāšanos no iestādes.
- Drošības noteikumi izglītojamajiem drošībai telpās un telpās, kurās ir iekārtas un vielas, kuras var apdraudēt izglītojamo drošību un veselību.
- Drošības noteikumi izglītojamajiem ugunsdrošībā.
- Drošības noteikumi izglītojamajiem elektrodrošībā.
- Drošības noteikumi izglītojamajiem pirmās palīdzības sniegšanā.
- Drošības noteikumi izglītojamajiem ekskursijās un pārgājienos.
- Drošības noteikumi izglītojamajiem masu pasākumos, kuros piedalās 100 un vairāk dalībnieku.
- Drošības noteikumi izglītojamajiem sporta sacensībās un nodarbībās.
- Drošības noteikumi izglītojamajiem rīcībai ekstremālās situācijās.
- Drošības noteikumi izglītojamajiem par rīcību nestandarta situācijās.
- Drošības noteikumi izglītojamajiem ceļu satiksmes drošībā.
- Drošības noteikumi izglītojamajiem drošībai uz ūdens un ledus.
- Drošības noteikumi izglītojamajiem personīgā higiēnā un darba higiēnā.
- Drošības noteikumi izglītojamajiem darba drošībā, veicot praktiskus darbus.
- Drošības noteikumi un rīcība izglītojamajiem vecumā no 1,5 līdz 3 gadiem.

Instrukcijas par izglītojamo drošību veic grupu skolotāji. Atzīmi par instrukciju veic speciālā žurnālā, kurā ieraksta datumu, bērnu skaitu un instrukcijas numuru, kā arī skolotājs veic atzīmi apmeklējumu žurnālā pie attiecīgā datuma parakstoties.

Nodarbības par satiksmes drošības ievērošanu, rīcību ekstremālās situācijās ir integrētas grupu nodarbībās.

Katru gadu septembrī darba aizsardzības speciālists no pašvaldības darbiniekus iepazīstina ar darba drošības noteikumiem, bet ar ugunsdrošības noteikumiem iepazīstina divas reizes gadā. Darbinieki par to parakstās attiecīgajos žurnālos.. Iestādē ir izstrādāti un izvietoti MK noteikumiem atbilstoši evakuācijas plāni ar norādījumiem rīcībai ekstremālā situācijā. Iestādē ir pieejami ugunsdzēsīgie aparāti, to atbilstība ekspluatācijas noteikumiem regulāri tiek pārbaudīta.

Vienu reizi gadā Iestādē sadarbībā ar Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests (turpmāk VUGD) darbiniekiem notiek evakuācijas mācības, lai izglītojamie un darbinieki būtu droši un pārliecināti par rīcību ekstremālās situācijās. Par mācību notikšanu darbinieki parakstās ugunsdrošības instruktāžu žurnālā.

Iestādē tiek organizētas tikšanās ar policijas darbiniekiem, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta darbiniekiem, lai teorētiskās un praktiskās nodarbībās nostiprinātu prasmes un iemaņas rīcībai bīstamās situācijās.

Pirmsskolas izglītības iestādē “Ziediņš” visiem ir pieejama informācija par to, kā sazināties ar palīdzības dienestiem.

Veselības un drošības nedēļas ietvaros izglītojamie tiek informēti par drošību uz ceļa, sadzīves traumām.

Ikdienā ar grupu skolotājiem tiek pārrunāti Ceļu satiksmes ievērošanas noteikumi.

#### **Secinājumi:**

- Izglītojamie un darbinieki regulāri tiek izglītoti drošības jautājumos .
- Iestādē izstrādātas drošības instrukcijas, ar kurām tiek iepazīstināti izglītojamie un darbinieki.
- Iestādē notiek dažādi drošības pasākumi izglītojamo drošībai.
- Iestādē ir izstrādāti un redzamās vietās izvietoti evakuācijas plāni un vienreiz gadā, sadarbībā ar VUGD darbiniekiem notiek evakuācijas mācības.

#### **Tālākā attīstība:**

- Iestādē turpināt organizēt praktiskās nodarbības izglītojamiem un darbiniekiem, lai regulāri atjaunotu prasmes rīkoties ekstremālās un ārkārtas situācijās.
- Mācīt izglītojamos rūpēties par savu drošību ikdienā.

#### **Vērtējums:**

**Ļoti labi**

### **4.3. Atbalsts personības radīšanā**

Pirmsskolas izglītības iestādē “Ziediņš” strādā pēc “Pirmsskolas izglītības mācību satura programmas”. Tajās ietverti šādi temati: sevis izzināšana un pilnveidošana, piederība valstij, pilsoniskā līdzdalība, karjeras izvēle, veselība un vide, drošība. Lai sistematizētu Iestādes darbu, grupu skolotāji plāno rotaļnodarbību norisi un pasākumus saistībā ar Iestādes pasākumu plānu, paredzot tēmas, kas atbilst izglītojamo vecumam, attiecīgās grupas sastāvam un mikroklīmatam, audzināšanas programmas tematiem. Iestādē organizējam pasākumus, kas popularizē veselīgu dzīvesveidu. Pirmsskolas izglītības iestāde plāno un organizē daudzveidīgus pasākumus izglītojamo pilsoniskajā, patriotiskajā un valstiskajā audzināšanā. Iestāde cenšas nostiprināt attieksmi pret dzīves pamatvērtībām, tai skaitā pret sevi, savu

veselību, audzināt izglītojamos kā savas valsts patriotus. Iestādē tiek veidotas tradīcijas, tās tiek pilnveidotas un saglabātas.

Izglītības iestāde iesaistās dažādos pasākumos un kultūras pasākumos sadarbībā ar Neretas kultūras namu.

Pirmsskolas izglītības iestādes organizētie pasākumi ir atspoguļoti novada avīzē "Neretas Novada Vēstis", Neretas novada mājas lapā [www.neretasnovads.lv](http://www.neretasnovads.lv).

Grupu skolotāji atbilstoši grupas situācijai, izglītojamo vecuma posmam un interesēm strādā pēc valstī apstiprinātajām programmām.

Grupu skolotāji ir nodrošināti ar materiāli tehnisko bāzi. Ārpus izglītības iestādes vecāko grupu izglītojamie var mācīties Viesītes Mūzikas skolā.

Ikdienā un Iestādes svētkos atbilstoši ir noformētas telpas un mūzikas zāle. Visu grupu izglītojamie labprāt iesaistās Iestādes rīkotajās aktivitātēs. Iestādes pasākumus apmeklē vecāki, aizbildņi un citi izglītojamo radnieki.

#### **Secinājumi:**

- Katra grupas skolotāja strādā pēc valstī apstiprinātajām programmām.
- Izglītojamie ar prieku un aizrautību piedalās Iestādes pasākumos.

#### **Tālākā attīstība:**

- Turpināt pilnveidot izglītojamo darbošanos Iestādē un ārpus tās organizētajos pasākumos, kā arī turpināt iesaistīt vecākus Iestādes aktivitātēs.

#### **Vērtējums:**

**Ļoti labi**

### **4.4. Atbalsts karjeras izglītībā**

Pirmsskolas izglītības iestādē "Ziediņš" karjeras izglītība ir iekļauta audzināšanas programmā.

Karjeras izglītības darbu Iestādē koordinē grupu skolotāji. Viņi kopā ar izglītojamo vecākiem mērķtiecīgi palīdz izglītojamiem apzināt savas spējas un intereses. Iestādes karjeras izglītības īstenošanas pasākumi tiek realizēti grupu rotaļnodarbībās un ārpusnodarbību aktivitātēs.

Izglītojamajiem grupu nodarbībās tiek iekļauti ar karjeras izvēli saistītie temati - sniegta informācija par dažādām profesijām. Grupu skolotāji izglītojamiem, rīkojot ekskursijas mudina izglītojamos iepazīties ar tām.

#### **Secinājumi:**

- Iestāde informē izglītojamos par tālākās izglītības iespējām.

#### **Tālākā attīstība:**

- Turpināt pilnveidot izglītojamo zināšanas dažādās specialitātēs.

#### **Vērtējums:**

**Ļoti labi**

## 4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Pirmsskolas izglītības iestādē "Ziediņš" skolotāji sniedz atbalstu izglītojamajiem, kuriem sagādā grūtības mācīšanās process, kā arī apzinās talantīgo bērnu vajadzības.

Plānojot mācību darbu, skolotāji ievēro talantīgo izglītojamo vajadzības. Skolotāji Iestādē konsultē izglītojamos, kuriem veicas grūtāk mācību procesā vai kuri slimības dēļ nav apmeklējuši Iestādi.

Skolotāji ņem vērā izglītojamo individuālās īpatnības, cenšas realizēt individuālo pieeju nodarbībās.

Izglītojamajiem nepieciešamības gadījumā palīdzību sniedz atbalsta personāls. Pieejamas ir logopēda konsultācijas un nodarbības. Līdz šim logopēdi veiksmīgi sadarbojās ar pirmsskolas izglītojamajiem un viņu vecākiem.

Vecāki un aizbildņi savlaicīgi saņem informāciju, ja izglītojamajam ir mācību grūtības. Visi skolotāji regulāri sadarbojas ar bērnu vecākiem, informē par problēmām un tās kopīgi risina. Pēc vajadzības tiek rīkotas individuālās sarunas, kurās piedalās izglītojamā vecāki, administrācija, grupas skolotājs un atbalsta personāls. Grupu skolotāji sadarbībā ar vecākiem, plānojot mācību darbu, ņem vērā šo izglītojamo vajadzības. Skolotāji sniedz atbalstu, piedāvājot individuālas konsultācijas.

### Secinājumi:

- Iestāde atbalsta izglītojamo vajadzības.
- Pedagogi sniedz atbalstu izglītojamajiem, kuriem ir uzmanības un uzvedības grūtības, emocionālie traucējumi, kā arī apzinās talantīgo bērnu vajadzības.
- Iestādē veiksmīgi strādā atbalsta personāls, izveidojies komandas darbs ar grupu skolotājiem.

### Tālākā attīstība:

- Pirmsskolas izglītības iestādē turpināt tikpat veiksmīgu izglītojamo, vecāku un atbalsta personāla darbību.

### Vērtējums:

**Ļoti labi**

## 4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām

Pirmsskolas izglītības iestādē "Ziediņš" logopēds sāk strādāt ar trīsgadīgiem bērniem. 2016./2017.mācību gadā logopēda nodarbības apmeklēja 41 bērns, savukārt 2017./2018.mācību gadā logopēda nodarbības apmeklēja 29 izglītojamie. Šajā mācību gadā valodas traucējumi tika novērsti 12 bērniem.

Mācību procesu logopēdi organizēja atbilstoši izglītojamā vecumam un valodas traucējumiem, kā arī katra bērna individuālajām spējām.

Mācību gada noslēgumā logopēdes sagatavoja izglītojamā vecākiem rakstiskus ieteikumus darbam vasarā, kam pievērst uzmanību, kā vingrināties (kādas vingrinājumus pildīt, lai uzlabotos valoda).

Logopēds ieteica nosūtīt vienu izglītojamo pie LOR, lai pārbaudītu dzirdi, 2 bērni tika nosūtīti pie bērnu psihiatra.

Uz Jēkabpils pilsētas pašvaldības administratīvā departamenta iekļaujošās izglītības atbalsta centru tika nosūtīti divi izglītojamie, lai veiktu intelektuālo spēju izpēti.

Vienai ģimenei sadarbībā ar sociālo dienestu tika nodrošinātas konsultācijas pie ģimenes psihoterapeita.

#### **Secinājumi:**

Logopēds

1. Pilnveidotas izglītojamo runas un rakstu valodas attīstības iemaņas.
2. Konsultēti vecāki un pedagogi runas traucējumu gadījumos.
3. Sagatavoti rakstiski ieteikumi vecākiem par izglītojamā runas un rakstu valodas attīstību.

#### **Turpmākā darbība:**

- Turpināt strādāt ar izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.
- Turpināt sadarbību ar grupu skolotājiem, izglītojamo vecākiem.

#### **Vērtējums:**

**Labi.**

### **4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni**

Komunikācija starp izglītības iestādi un ģimeni par Iestādes darbu tiek organizēta, izmantojot dažādus informācijas līdzekļus – individuālās sarunas, grupu vecāku sapulces. Vecāku sapulces ir labi sagatavotas un vecākiem pieņemamā laikā. Vecāki zina, ka ar priekšlikumiem vai ierosinājumiem var griezties pie grupu skolotāja un Iestādes vadītājas.

Vecāki tiek informēti par notiekošo Iestādē, pasākumu norises kārtību.

Ja nepieciešams grupu skolotāji un Iestādes vadība telefoniski sazinās ar vecākiem par dažādiem aktuāliem jautājumiem. Iestāde organizē vecākiem izglītojošus pasākumus. Vecāki tiek aicināti piedalīties svētku koncertos, iespēju robežās piedalīties izglītojamo ekskursijās, sporta sacensībās. Regulāri cenšamies uzlabot un pilnveidot sadarbību ar vecākiem un skolotājiem.

Vecāki tiek informēti par mācību procesa norisi Iestādē individuālajās sarunās, vecāku sapulcēs. Tieši šajās reizēs vecāki izsaka rosinošus un novērtējošus priekšlikumus grupu skolotājiem un Iestādes vadībai.

Liela daļa vecāku labprāt apmeklē Iestādes sapulces arī organizētās lekcijas.

Iestādē tiek fiksēts vecāku apmeklējums. Vecāki tiek informēti par izglītojamā sasniegumiem un šī informācija ir konfidenciāla. Veiksmīgas sadarbības rezultātā ir atrisināti vairāki problēmjautājumi.

Ja izglītojamajam ir nepieciešama logopēda vai psihologa palīdzība, Iestāde informē vecākus. Ja vecāks piekrīt, tad ar bērnu strādā atbalsta personāls. Nepieciešamības gadījumā Iestāde informē sociālo darbinieku un bāriņtiesas locekli, lai pašvaldība organizē papildus mājas apmeklējumus.

#### **Secinājumi:**

- Iestāde sadarbībai ar vecākiem izmanto daudzveidīgas darba formas.
- Iestādē ļoti labi darbojas atbalsta personāls ir laba sadarbība ar citām Neretas novada institūcijām.

**Vērtējums:**  
**Labi.**

## **5. Pirmsskolas izglītības iestādes vide**

### **5.1. Mikroklimats**

Pirmsskolas izglītības iestādē “Ziediņš” ir savs karogs. Šo atribūtiķu lieto Iestādes dzīvē nozīmīgos gadījumos. Sekmīgi piedaloties dažādos pasākumos izglītojamie un pedagogi veido pozitīvu Iestādes tēlu. Iestādē ir labvēlīga atmosfēra, un vecāki Iestādes pakalpojumus izvēlas (arī no blakus novadiem - Viesītes novada, Aizkraukles novada). Iestādē ir daudzveidīgas tradīcijas. Pasākumus apmeklē izglītojamie, vecāki un izglītojamo radnieki. Visvairāk apmeklēti ir Ziemassvētku pasākumi, Mātes dienai veltītie pasākumi. Iestādes vadība un darbinieki pievērš uzmanību nelikumībām un atbilstoši rīkojas. Iestādē ir iekšējās kārtības noteikumi, ar kuriem ir iepazīstināti visi izglītojamie un viņu vecāki. Tie sekmē uzvedības normu ievērošanu. Iestādes darbinieki ir taisnīgi pret visiem izglītojamajiem. Pedagogi izglītojamajiem cenšas ieaudzināt toleranci, cieņu pret citādo. Iestādē ir labas attiecības starp izglītojamajiem un darbiniekiem. Tiek sekots, lai izglītojamie regulāri apmeklē Iestādi.

**Secinājumi:**

- Iestādē ir labvēlīgs mikroklimats.
- Labi organizēti un apmeklēti Iestādes pasākumi.

**Turpmākā attīstība:**

- Pirmsskolas izglītības iestādē “Ziediņš” turpināt tik pat veiksmīgu izglītojamo, vecāku darbību.

**Vērtējums:**  
**Labi**

### **5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība**

Pirmsskolas izglītības iestādē “Ziediņš” telpas ir atbilstošas pirmsskolas izglītības darbības procesa norisei, tās vienmēr ir tīras un kārtīgas. Iestādes telpu iekārtojums ir labs un atbilstoši noformēts. Iestādē lepojamies, ka izglītojamie nebojā inventāru un estētisko noformējumu. Iestādes koplietošanas telpās visas dienas garumā veic sauso un mitro uzkopšanu.

Sanitārajām normām atbilst visi sanitārie mezgli, tur vienmēr ir ziepes, tualetes papīrs, roku dvieļi.

Apgaismojums telpās atbilst prasībām. Regulāri tiek apsektas grupu telpas un nepieciešamības gadījumā tiek novērstas nepilnības.

2010.gadā piedaloties Caparol projektu konkursā “Nāk draugi izkrāsot bērniķu” iegūti materiāli vienas iestādes telpas kosmētiskajam remontam.

2012.gadā piedaloties Caparol projektu konkursā “Nāk draugi izkrāsot bērniķu” iegūti materiāli visu iestādes telpu kosmētiskajam remontam.

2014.gadā notika ēkas Energoefektivitātes paaugstināšana, kā rezultātā tika nomainīti vecie radiatoru, uzlikta rekuperācijas iekārta, veikta ēkas siltināšana.



Pamazām tiek atjaunotas vecās mēbeles, nomainītas visās grupās vecās divstāvēgās gultas, nomainīti garderobes soliņi. Katrā grupā iegādāti galdi ar regulējamu augstumu atkarībā no bērnu vecuma.

Izremontēts un aprīkots logopēdu kabinets.

Visā Iestādē aizkari tika nomainīti uz žalūzijām. Tika nomainīta vecā elektriskā plīts virtuves blokā.

Izglītojamajiem grupu telpas ir tīras un kārtīgas, par ko atbild pedagogu palīgi.

2015.gadā piedalījāmies „Greenwalk” un biedrības “Dzīvosim zaļi” rīkotajā kampaņā “Uzkop dzīvībai saudzīgi”.

Visi izglītojamie kopā ar grupas skolotāju un skolotāja palīgu rūpējas par grupas estētisko noformējumu atbilstoši gadalaikam un aktualitātēm Iestādē. Katrā Iestādes stāvā ir izvietots evakuācijas plāns.

2015.gada vasarā piedaloties LAD projektu konkursā tika uzstādītas jaunas rotaļu ierīces 5 grupās

2016.gada pavasarī dalība „MAXIMA” rīkotajā izglītības atbalsta programmā “Savai skolai” Iestāde lietošanā iegūst krāsaino printeri, fotoaparātu, 2. kartes un gvašas krāsu komplektu.

Izglītojamo drošībai, lai izglītojamie neizskrietu uz ielas, Iestādes teritorija ir iežogota.

Atzinumi darbības turpināšanai:

- Atzinums no Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta 2018.gada 12.aprīļa, Pārbaudes akts Nr.22/11.2-3.1/62;
- Atzinums no Veselības inspekcijas 2018.gada 25.janvārī, kontroles akts Nr.00070718.
- Atzinums no Pārtikas un Veterinārā dienesta 2018.gada 11.janvārī, pārbaudes protokols Nr. 56-18-10024-007557

**Secinājumi:**

- Labvēlīga vide Iestādē.
- Ar katru gadu Iestādes fiziskā vide tiek uzlabota.

**Turpmākā attīstība:**

- Nepieciešama Iestādes teritorijas labiekārtošana.

**Vērtējums:**

**Ļoti labi**

## **6. Pirmsskolas izglītības iestādes resursi**

### **6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi**

Pirmsskolas izglītības iestāde “Ziediņš” darbojas pēc Neretas novada domes apstiprinātas tāmes. Finanšu izlietojumu rūpīgi plāno Iestādes vadītāja sadarbojoties ar Neretas novada Finanšu un attīstības nodaļas vadītāju. Iestādes finanses ir pietiekamas ēkas uzturēšanai, darbībai, daļēji attīstībai.

Iestādei Neretas novada domes apstiprinātais budžets katram gadam nedaudz, bet tomēr pieaug.

Iestādei katru gadu tiek piešķirts pašvaldības un valsts finansējums mācību līdzekļiem, materiāltehniskās bāzes nodrošināšanai.

Iestādes vadītāja regulāri pārskata finanšu izlietojumu.

Iestādē ir iekārtoti atsevišķi kabineti: logopēda, sporta zāle, grupu telpas, mūzikas zāle, medicīnas kabinets un virtuves bloks. Iestādē ir 2 portatīvie datori, 1 dators vadītājam, 1 dators medmāsai, viens projektors, divi kopētāji – printeri, kā arī viens krāsainais printeris.

Iestādē ir mūzikas centri.

Katram Iestādē esošajam materiāli tehniskajam līdzeklim, aparatūrai vai aprīkojumam ir noteikta atrašanās vieta, katram inventāram ir noteikts inventāra numurs. Vienu reizi gadā tiek veikta materiālu inventarizācija, lai norakstītu nolietoto inventāru.

Iestāde ievēro drošības pasākumus tehnisko līdzekļu uzglabāšanā. Visi darbinieki ir informēti par to, kādi materiāli, tehniskie līdzekļi ir pieejami, un zina to lietošanas kārtību. Visas iekārtas un tehniskie līdzekļi ir darba kārtībā un droši lietošanai.

Iestādē izglītojamie ir nodrošināti ar bezmaksas mācību līdzekļiem un materiāliem, ko ir izvēlējušās pirmsskolas skolotājas. Mācību grāmatu fonds tiek regulāri atjaunots un pilnveidots.

Telpu iekārtojums nodrošina izglītības programmu realizēšanu. Regulāri tiek pārskatīta telpu atbilstība izglītojamo un pedagogu vajadzībām. Katru gadu tiek papildināts sporta inventārs, kā arī iegādātas jaunas rotaļlietas un didaktiskās spēles.

2012.gada vasarā pateicoties projektam “Nāk draugi izkrāsot bērniņu” notika Iestādes ēkas iekštelpu kosmētiskais remonts.

Grupu garderobēs tika nomainīti garderobes soliņi, grupās – divstāvīgās gultas tika nomainītas uz izvelkamām, pamazām tiek nomainīti plaukti, visās grupās ir nomainīti galdi, kurus iespējams noregulēt attiecīgi pēc bērnu auguma. Daļēji nomainīti krēsli, virtuves blokā iegādāta un uzstādīta jauna elektriskā plīts.

Izglītojamajiem grupu telpas ir tīras un kārtīgas, par ko atbild pedagogu palīgi.

Grupu telpu piepildījums atbilst sanitāri higiēniskajām normām.

Secinājumi:

- Iestādes vadītāja regulāri pārskata finanšu izlietojumu.
- Kvalitatīvas sporta nodarbības.
- Renovēta Iestādes ārpusē un iekštelpas, veikts kosmētiskais remonts, atjaunotas mēbeles visā Iestādē.
- Iestādes telpas ir atbilstošas izglītojamo skaitam

**Tālākā attīstība:**

Turpināt atjaunot mācību līdzekļus un uzlabot materiāli tehnisko bāzi

**Vērtējums:**

**Labi**

## **6.2. Personālrresursi**

Pirmsskolas izglītības iestādē “Ziediņš” ir nepieciešamie personāla resursi izglītības programmu īstenošanai un Iestādes tehniskās funkcionalitātes nodrošināšanai. Iestādes darbinieku pienākumi un tiesības ir noteiktas amata aprakstos.

Iestādē strādā 15 pedagoģiskie darbinieki. Iestādes vadību nodrošina

vadītāja (1 likme – pašvaldības finansējums). Pedagoģisko darbinieku izglītība atbilst normatīvos aktos noteiktajām prasībām. Augstākā pedagoģiskā izglītība ir 14 pedagogiem, 1 pedagogs mācās augstskolā.

Sistemātiska uzmanība tiek pievērsta personāla tālākizglītībai. Skolotāji ir pilnveidojuši savas prasmes bērnu tiesību aizsardzībā, pirmās palīdzības sniegšanā u.c.ursos, semināros.

Katra mācību gada sākumā tiek apzinātas pedagogu tālākizglītības vajadzības. Pedagogi tiek informēti par tālākizglītības iespējām un resursiem.

No 15 pedagoģiskajiem darbiniekiem, kas strādā Iestādē: pamatdarbā ir 11 pedagogi, amatu savienošanas darbā 4 pedagogi. 3.kvalitātes pakāpe ir 3 pedagogiem. Iestādē vadītājam ir maģistra grāds.

Iestādē strādā atbalsta personāls (2 logopēdi) – 0.2 likmes no valsts budžeta mērķdotācijas un 0.325 likmes no pašvaldības budžeta, 0.4.likmes medicīnas māsa.

Vajadzības gadījumā tiek piesaistīts Neretas novada sociālais darbinieks darbā ar ģimenēm un Bāriņtiesas darbinieks.

Pedagoģisko darbinieku izglītība atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

Pirmsskolas izglītības iestādē “Ziediņš” strādā pedagoģiskie darbinieki vecumā no 21 līdz 67 gadiem. Visas sievietes :

- 24 gadi un jaunāki – 1,
- 25 – 29 gadi – 0,
- 30 – 34 gadi – 1 pedagogs,
- 35 – 39 gadi – 1 pedagogs,
- 40 – 44 gadi – 2 pedagogi,
- 45 – 49 gadi – 3 pedagogi,
- 50 – 54 gadi – 4 pedagogi,
- 55 – 59 gadi – 1 pedagogs,
- 60 – 64 gadi – 1 pedagogs,
- 65 un vecāki – 1 pedagogs.

Skolotāju darba slodze ir atbilstoša.

Kvalitatīvu pienākumu izpildi nodrošina skolotāju entuziasms. Skolotāju darba slodzes sadala, ievērojot Iestādes izglītības programmas un darba organizācijas vajadzības, skolotāju pieredzi un kvalifikāciju.

Skolotāju slodzes:

- darba slodze mazāka par 0,25 - 2 pedagogi,
- 0,25 – 0,49 – 1 pedagogs,
- 0,5 – 0,74 – 1 pedagogs,
- 0,75 – 0,99 – 7 pedagogi,
- 1,00 – 1,49 – 4 pedagogi.

Pirmsskolas izglītības iestādes “Ziediņš” vadītāja pārzina katra skolotāja darba pieredzi, profesionālo kompetenci un stiprās puses. Iestāde darbojas pēc Neretas novada domes apstiprinātas tāmes.

Finanšu izlietojumu rūpīgi plāno vadītāja un Neretas novada finanšu un attīstības nodaļas vadītāja. Iestādes finanses ir pietiekamas Iestādes ēkas uzturēšanai, darbībai, kā arī attīstībai. Vadītāja regulāri pārskata finanšu izlietojumu.

Skolotāji apmeklē kursus un seminārus pēc nepieciešamības. Skolotāji, pēc kursu apmeklējumiem dalās pieredzē ar kolēģiem pedagoģiskās padomes sanāsmēs. Katru gadu tāmē paredzēti līdzekļi tālākizglītībai. Iestādes vadība iespēju robežās

cenšas nodrošināt iespēju piedalīties dažādos ar specialitāti vajadzīgosursos, semināros, pieredzes apmaiņas braucienos.

Iestādē tiek rīkotas lekcijas pēc vajadzību apzināšanas.

#### **Secinājumi:**

- Iestādē ir kvalificēts pedagoģiskais personāls ar atbilstošu izglītību.
- Pedagoģiskais personāls ieinteresēts tālākizglītībai.
- Iestādes uzturēšanai ir nepieciešamie tehniskie darbinieki.

#### **Turpmākā attīstība:**

- Skolotājiem vēlams arī turpmāk apmeklēt kursus, seminārus.
- Dažiem pedagogiem nepieciešams iegūt kvalitātes pakāpes.

#### **Vērtējums:**

**Labi**

## **7. Pirmsskolas izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana**

### **7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana**

Pirmsskolas izglītības iestādei ir izveidots attīstības plāns 3 gadiem. Izglītības iestādē ir darba plāns kārtējam mācību gadam, kas tiek pilnveidots un aktualizēts.

Mācību gada laikā vadītāja saplāno pedagoģiskās padomes sanāksmes un pedagoģiskās padomes sēdes, kurās tiek iekļauta izglītojamo mācību sasniegumu izvērtēšana.

Iestādes darba pašvērtēšana tiek veikta katra mācību gada nobeigumā visās izglītības iestādes darbības jomās, atbilstoši Iestādes izvirzītajām gada prioritātēm.

Dokumentācijas kontroles rezultātu, Iestādes mācību gada darba plāna pasākumu vadīšanas un norises analīze tiek veikta pedagoģiskajās padomes sanāksmēs.

#### **Secinājumi:**

- Notiek Iestādes darba plānošana.

#### **Tālākā attīstība:**

- Turpināt pilnveidot Iestādes darba plānošanu un pašvērtēšanas procesu.

#### **Vērtējums:**

**Labi**

### **7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība**

Pirmsskolas izglītības iestādē “Ziediņš” ir visa nepieciešamā obligātā dokumentācija saskaņā ar arhīvā apstiprināto lietu nomenklatūru.

Pirmsskolas izglītības iestādes “Ziediņš” nolikums apstiprināts ar Neretas novada domes 2017.gada 28.septembra lēmumu Nr.234 (sēdes protokols Nr.12, 9.p).

Iestādi vada vadītāja. Iestādē vadītājam ir 1 likme (no pašvaldības budžeta). Vadītāja savas kompetences ietvaros regulāri pārrauga pienākumu izpildi un sniedz darbiniekiem atbalstu. Vadītāja konsultējas ar darbiniekiem svarīgu jautājumu

izlemšanā, saglabājot atbildību par galīgā lēmuma pieņemšanu. Vadītāja regulāri pārskata un izvērtē Iestādes darbinieku ierosinājumus darba uzlabošanai.

Iestādes vadītāja savstarpēji sadarbojas Iestādes darba organizēšanā ar Iestādes darbiniekiem, izglītojamiem, vecākiem, pašvaldību un IZM. Iestādes vadītāja īsteno efektīvu sadarbību ar Neretas novada domi, Neretas novada izglītības speciālisti.

Skolotāju darba slodzes tiek rūpīgi plānotas. Par izmaiņām slodzē skolotāji tiek savlaicīgi brīdināti. Visi skolotāji priekšlikumus darba uzlabošanai var izteikt individuālajās sarunās, pedagoģiskās padomes sēdēs.

Skolotāji var pārrunāt darba problēmas ar Iestādes vadītāju un, ja iespējams, viņu viedoklis tiek ņemts vērā. Iestādē veiksmīgi darbojas atbalsta personāls (logopēds, medmāsa).

Iestādes darbinieki zina savus darba pienākumus, tiesības, tie ir atrunāti amata aprakstos. Vadītājam ir sadarbība ar vecākiem.

Izglītojamo mācību sasniegumu un uzvedības analīze tiek veikta pedagoģiskās padomes sēdēs.

Skolotāji zina, ka mācību procesā var iesaistīt atbalsta personālu. Skolotāji, vecāki un izglītojamie zina, ka viņi var saņemt šo speciālistu konsultācijas.

#### **Secinājumi:**

- Laba sadarbība ar citām institūcijām.
- Iestādē labs mikroklimats.
- Labi organizēts mācību process.
- Labi organizēti pasākumi Iestādē un ārpus tās.

#### **Tālākā attīstība:**

- Turpināt Iestādes inovatīvo darbību.

#### **Vērtējums:**

**Labi**

### **7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām**

Pirmsskolas s izglītības iestāde “Ziediņš” regulāri sadarbojas ar Neretas novada domi, Neretas pagasta pārvaldi, Neretas novada Izglītības darba speciālisti Žannu Miežīti, Neretas novada sociālo dienestu, Sociālo darbinieku darbā ar ģimenēm, Neretas novada Bāriņtiesu.

Vadītāja darbojas Neretas novada starpinstitutionālajā komisijā. Sadarbība ir izveidojusies ar Neretas bērnu bibliotēku, kuru mūsu Iestādes izglītojamie regulāri apmeklē, iepazīst jaunāko bērnu literatūru. Iestāde sadarbojas ar Viesītes mūzikas skolu, kurā mācās 3 pirmsskolas izglītības iestādes izglītojamie.

Sadarbojamies ar Neretas Jāņa Jaunsudrabiņa vidusskolu. Martā iestādes pedagogi un vadītāja dodas uz skolu pārrunāt pēctecības nodrošināšanu pirmsskolā un sākumskolā. Bet maijā pedagogi ved izlaiduma grupu bērnus iepazīties ar 1.klases skolotāju un skolu.

Pirmsskolas sagatavošanas grupas audzēkņi piedalās Starpnovadu dziesmu dienā, kā arī pirmsskolas iestāžu sagatavošanas grupu sporta svētkos

Regulāri tiek apmeklēts Neretas sociālās aprūpes centrs, lai iemītniekiem sniegtu koncertus uz Ziemassvētkiem, Māmiņdienām.

Regulāri apmeklējam Jāņa Jaunsudrabiņa muzeja “Riekstiņi” organizētos pasākumus

Iestādē notikuši dažādi kultūras pasākumi:

Zinību diena; gadskārtu svētki; Latvijas valsts svētku atzīmēšana; Ziemassvētku pasākumi; Mātes dienas koncerti; Izlaidums; Starpnovadu sadarbības pirmsskolas izglītības iestāžu pasākums “Reiz dzīvoja ...”, Starpnovadu sadarbības iestāžu sporta svētki.

#### **Citas aktivitātes:**

Iestādes vadītāja darbojas Neretas novada starpinstitucionālajā komitejā.

### **Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem)**

Pirmsskolas izglītības iestādes “Ziediņš” vadītāja plāno Iestādes darba kontroli. Iegūto informāciju apkopo, rezultātus izvērtē. Iestādes vadītāja uzskata, ka būtiska loma Iestādes darba pilnveidē ir vecāku un darbinieku ierosinājumiem. Iestādes gada plānā tiek izplānoti Iestādes darba etapi (pedagoģiskās padomes sanāksmes, pedagoģiskās padomes sēdes, citi pasākumi).

#### **Secinājumi:**

- Laba sadarbība ar Neretas novada domi, kas nodrošina finansiālos resursus un atbalsta Iestādes attīstību.
- Ilggadēja un sekmīga sadarbība ar Neretas novada bērnu bibliotēku.
- Pilnveidot sadarbību ar Neretas Jāņa Jaunsudrabiņa vidusskolu.
- Laba sadarbība ar Jāņa Jaunsudrabiņa muzeju “Riekstiņi”.

#### **Turpmākā attīstība:**

Sadarbībā ar pašvaldību meklēt iespējas iesaistīties reģionālos, valsts un starptautiskos projektos finansējuma piesaistei Iestādei aktuālu jautājumu risināšanai. (Iestādes teritorijas labiekārtošanas remonts, žoga atjaunošana, rotaļu laukumu labiekārtošanā, u.c.)

#### **Vērtējums:**

**Labi**

### **Jomas un turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem):**

#### **1.Mācību saturs:**

- Plānojot mācību saturu, skolotājam jāparedz atbilstošas mācību metodes un paņēmieni.
- Rotaļnodarbībās izmantot diferenciaciju un individualizāciju.

#### **2.Mācīšana un mācīšanās:**

- Pilnveidot individuālo darbu ar bērniem, kuriem ir uzmanības, uzvedības traucējumi un, kā arī talantīgajiem bērniem.
- Veicināt sadarbību ar vecākiem un aizbildņiem.
- Izglītojamajos veidot motivāciju organizētai rotaļdarbībai un sadarbības prasmēm.

- Plānot un izmantot mācīšanas formas un metodes darbam ar izglītojamiem, kuriem ir grūtības mācībās un talantīgajiem bērniem, diferencējot mācību saturu, pārbaudes un vērtēšanas formas un metodes.
- Strādāt pie moderno tehnoloģiju izmantošanas mācību procesā.
- Veicināt izglītojamo un vecāku līdzatbildību par mācību sasniegumiem.
- Uzlabot informācijas apmaiņu starp vecākiem un izglītības Iestādi.

### **3. Izglītojamo sasniegumi:**

- Pirmsskolas izglītības iestādē paaugstināt izglītojamo sasniegumus ikdienas darbā.

### **4. Atbalsts izglītojamajiem:**

- Turpināt veicināt izglītojamo izpratni par atbildīgu attieksmi.
- Organizēt praktiskās nodarbības izglītojamiem un darbiniekiem, lai veidotu prasmes rīkoties ekstremālās un ārkārtas situācijās.
- Mācīt izglītojamos rūpēties par savu drošību ikdienā.
- Pilnveidot izglītojamo darbošanos Iestādē un ārpus tās organizētajos pasākumos, kā arī turpināt iesaistīt vecākus Iestādes aktivitātēs.
- Iestādē strādā atbalsta personāls.
- Uzlabot informācijas apmaiņu starp pedagogiem un vecākiem.

### **5. Iestādes vide:**

- Nepieciešama Iestādes teritorijas labiekārtošana.

### **6. Resursi:**

- Turpināt regulāri atjaunot un papildināt mācību līdzekļus un materiāli tehnisko bāzi.
- Iestādē darbojas atbalsta personāls.
- Skolotājiem vēlams arī turpmāk apmeklēt kursus, seminārus.

### **7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana:**

- Turpināt pilnveidot Iestādes darba plānošanu un pašvērtēšanas procesu.
- Turpināt Iestādes inovatīvo darbību.
- Sadarbībā ar pašvaldību meklēt iespējas iesaistīties reģionālos, valsts un starptautiskos projektos finansējuma piesaistei Iestādes aktuālu jautājumu risināšanai. (Iestādes teritorijas labiekārtošana, materiālās bāzes uzlabošana u.c.)

Neretas pirmsskolas izglītības iestādes

“Ziediņš” vadītāja

\_\_\_\_\_ I. Jakovčika