



LATVIJAS REPUBLIKA  
**NERETAS NOVADA PAŠVALDĪBA**

Rīgas ielā 1, Neretas pagasts, Neretas novads, LV-5118; Reģ.Nr.90009116384; tālrunis: 65176166; fakss: 65176536;  
e -pasts: dome@neretasnovads.lv

---

Neretas novada Neretas pagastā

**APSTIPRINĀTI**  
ar Neretas novada domes  
2017. gada 28. septembra sēdes  
lēmumu Nr.232 (protokols Nr.12, 6.p. )

**Neretas novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr.9/2017**  
**„Par sociālās palīdzības pabalstiem Neretas novadā”**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 7.punktu,  
Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma  
33.panta otro daļu, 35.panta ceturto un piekto daļu,  
likuma “ Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 25<sup>2</sup>.panta pirmo un piekto daļu,  
MK 30.03.2010. noteikumu Nr.299 „Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi  
dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu” 10.punktu  
MK 18.12.2012.noteikumu Nr.913  
“ Noteikumi par garantēto minimālo ienākumu līmeni” 3.punktu  
MK 17.06.2009. noteikumu Nr.550 „Kārtība, kādā aprēķināms, piešķirams,  
izmaksājams pabalsts garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai un  
slēdzama vienošanās par līdzdarbību” 13.punktu  
MK 15.11.2005. noteikumu Nr.857 “ Noteikumi par sociālajām garantijām  
bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes  
aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās” 27.,30.,31.,31<sup>1</sup>. punktiem  
MK 19.12.2006. noteikumu Nr. 1036 „Audžuģimenes noteikumi” 42.2.apakšpunktu,  
43.punktu

Grozījumi:

28.12.2017. saistošie noteikumi Nr.13/2017 (lēmums Nr.308, prot. Nr.15, 5.§)

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi nosaka Neretas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstu (turpmāk tekstā – pabalsts) veidus un apmērus, pabalstu piešķiršanas un izmaksas kārtību ģimenēm (personām), kuras ir tiesīgas saņemt šos pabalstus, kā arī lēmumu par pabalstiem apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.
2. Saistošo noteikumu mērķis ir noteikt sociālās palīdzības sistēmu, kas nodrošina materiālu atbalstu trūcīgām, maznodrošinātām un krīzes situācijā nonākušām ģimenēm (personām), lai nodrošinātu to pamatvajadzības un veicinātu darbaspējīgo personu līdzdarbību savas situācijas uzlabošanā.
3. Pabalstus piešķir ģimenei (personai), kura deklarējusi savu dzīvesvietu Neretas novada administratīvajā teritorijā.
4. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu pieņem Sociālais dienests, pamatojoties uz pabalsta pieprasītāja iesniegumu un dokumentiem, kas apliecina pabalsta piešķiršanas likumību, savā darbībā ievērojot spēkā esošo normatīvo aktu prasības.

5. Noteikto pabalstu izmaksu nodrošina pašvaldība.

## II. Pašvaldības sociālās palīdzības pabalstu veidi

6. Neretas novadā ir noteikti šādi pabalstu veidi:
  - 6.1. pabalsts garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai (turpmāk tekstā - GMI);
  - 6.2. dzīvokļa pabalsts;
  - 6.3. pabalsts krīzes situācijā;
  - 6.4. pabalsti bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem;
  - 6.5. pabalsts audžuģimenēm;
  - 6.6. pabalsts bērna ēdināšanai;
  - 6.7. pabalsts medicīnas pakalpojumu apmaksai.

## III. Trūcīgas un maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa noteikšanas un pašvaldības sociālo pabalstu piešķiršanas kārtība

7. Lēmumu par trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa piešķiršanu pieņem Sociālais dienests ne vēlāk kā viena mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas dienas, ievērojot normatīvajos aktos noteikto kārtību
8. Ģimene (persona) atzīstama par trūcīgu, ja tās vidējie ienākumi katram ģimenes loceklim mēnesī pēdējo triju mēnešu laikā nepārsniedz 128,06 euro, tai nepieder naudas līdzekļu uzkrājumi, kas pārsniedz 128,06 euro, vērtspapīri vai īpašums (izņemot 10. punktā minēto), nav noslēgts uztura līgums, nesaņem ilgstošas sociālās aprūpes sniegtos pakalpojumus vai tā neatrodas ieslodzījumā, darbaspējīga persona ir reģistrējusies Nodarbinātības valsts aģentūrā kā bezdarbnieks.  
*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 28.12.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.13/2017)*
9. Ģimene (persona) atzīstama par maznodrošinātu, ja tās vidējie ienākumi katram ģimenes loceklim mēnesī pēdējo triju mēnešu laikā nepārsniedz 143,00 euro, tai nepieder naudas līdzekļu uzkrājumi, kas pārsniedz 128,06 euro, vērtspapīri vai īpašums (izņemot 10. punktā minēto), nav noslēgts uztura līgums, nesaņem ilgstošas sociālās aprūpes sniegtos pakalpojumus vai tā neatrodas ieslodzījumā, darbaspējīga persona ir reģistrējusies Nodarbinātības valsts aģentūrā kā bezdarbnieks.  
*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 28.12.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.13/2017)*
10. Izvērtējot ģimenes (personas) atbilstību trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam, kā īpašums netiek uzskaitīts: dzīvokļa iekārta, apģērbs un sadzīves priekšmeti, nekustamais īpašums vai tā daļa vai kustamā manta, kuru izmanto ģimenes (personas) pamatvajadzību (uzturs, mitekļi, apģērbs) nodrošināšanai, zeme, mežs mājražniecības uzturēšanai līdz 5,00 ha (platība attiecas uz zemi un mežu kopā); viena garāža, viens automobilis vai motocikls, kā arī viens velosipēds, viens mopēds vai motorollers vienam ģimenes loceklim.
11. Lai piešķirtu šajos noteikumos noteiktos novada sociālās palīdzības pabalstus, pabalsta pieprasītājs Neretas novada pašvaldības Sociālajā dienestā vēršas ar iesniegumu par nepieciešamā pabalsta veida piešķiršanu un aizpilda noteikta parauga iztikas līdzekļu deklarāciju.
12. Deklarācijā sniegtās ziņas Sociālais dienests pārbauda, izmantojot apliecinātos dokumentus, novērtējot pieprasītāja dzīves apstākļus un pieprasot ziņas no valsts un pašvaldību institūcijām, kā arī citām juridiskajām personām.
13. Pabalsta pieprasītājam ir pienākums sniegt pilnīgas pabalsta saņemšanai nepieciešamās ziņas un viņš ir atbildīgs par norādīto ziņu patiesumu.
14. Personai, kura vēlas saņemt sociālo pabalstu, jāierodas Sociālajā dienestā personīgi, lūdži ņemot personu apliecināšu dokumentu.

15. Lai saņemtu šajos noteikumos noteiktos sociālos pabalstus, pabalsta pieprasītājam (ģimenei vai personai) ir pienākumi:
  - 15.1. sniegt patiesas nepieciešamās ziņas, nekavējoties ziņot par pārmaiņām apstākļos, kuri nosaka sociālās palīdzības saņemšanu vai par kuriem iepriekš sniegtas ziņas;
  - 15.2. atļaut sociālajam darbiniekam apmeklēt personas (ģimenes) pastāvīgo dzīves vietu, uzrādīt pieprasītos dokumentus īpašuma, naudas uzkrājumu un ienākumu novērtēšanai;
  - 15.3. sadarboties ar sociālo darbinieku un veikt līdzdarbības pienākumus, kas nepieciešami situācijas uzlabošanai un sociālās palīdzības saņemšanai;
  - 15.4. apmeklēt ārstu, lai veiktu medicīnisko izmeklēšanu, ja tas nepieciešams lēmuma pieņemšanai,
  - 15.5. piedalīties nodarbinātību veicinošos pasākumos.
16. Personai, kura nepilda noteiktos līdzdarbības pienākumus, pabalstu izmaksu var pilnīgi vai daļēji pārtraukt, iepriekš par to brīdinot pabalsta pieprasītāju.
17. Sociālais dienests pēc lēmuma pieņemšanas informē personu par pieņemto lēmumu. Ja lēmums negatīvs – pabalsta piešķiršana atteikta – personu informē rakstiski, informācijā pabalsta saņēmējam norādāms atteikuma pamatojums, kā arī lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība.

#### **IV. Pabalsts garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai**

18. Pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai (turpmāk tekstā - GMI) piešķirams un izmaksājams ģimenei (personai), kura atzīta par trūcīgu atbilstoši normatīvajiem aktiem, lai sniegtu materiālu atbalstu un veicinātu darbaspējīgo personu līdzdarbību sociālās situācijas uzlabošanā.
19. Garantētais minimālais ienākumu līmenis personai tiek noteikts atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
20. GMI Pabalstu piešķir un aprēķina saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību un izmaksā katru mēnesi no 20. līdz 30. datumam par tekošo mēnesi.
21. Vienojoties ar pabalsta pieprasītāju, pabalstu var izmaksāt naudā vai apmaksāt pakalpojumus (preces), kas nepieciešami personas vai tās ģimenes locekļu pamatvajadzību apmierināšanai.
22. Sociālais dienests noslēdz vienošanos par līdzdarbību un seko tās izpildes gaitai.
23. Sociālais dienests ik pēc trim mēnešiem novērtē ģimenes (personas) sociālo situāciju un vienošanās izpildi, pieņem lēmumu par turpmākajiem pasākumiem un pabalsta GMI līmeņa nodrošināšanai apmēriem. Ja vienošanās netiek pienācīgi pildīta, GMI pabalstu var samazināt vai pārtraukt tā izmaksu.

#### **V. Dzīvokļa pabalsts**

24. Dzīvokļa pabalsts šo noteikumu izpratnē ir sociālais pabalsts, kas paredzēts dzīvojamās telpas īres vai apsaimniekošanas maksas, komunālo pakalpojumu apmaksas vai ar kurināmā iegādi saistīto izdevumu daļējai segšana.
25. Dzīvokļa pabalsts tiek piešķirts vienu reizi gadā šādā apmērā:
  - 25.1. ģimenēm ar bērniem, kuras atbilst trūcīgas, maznodrošinātas ģimenes statusam - EUR 130,00 apmērā;
  - 25.2. trūcīgām personām/ģimenēm – EUR 70,00 apmērā.

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 28.12.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.13/2017)*
26. Dzīvokļa pabalstu nepiešķir, ja:
  - 26.1. persona, kura deklarēta dzīvoklī, tajā nedzīvo vairāk nekā trīs mēnešus (izņemot personu, kura ilgstoši atrodas ārstniecības/rehabilitācijas iestādē);
  - 26.2. dzīvoklis tiek izīrēts citām personām;

- 26.3. pabalsta pieprasītāja sniegtās ziņas nav pilnīgas un patiesas;
27. Ja pabalsta saņēmējam ir parādi par dzīvojamo telpu īri, dzīvojamās mājas apsaimniekošanu un komunālajiem pakalpojumiem, piešķirtais pabalsts tiek izmantots parādu segšanai, pamatojoties uz pabalsta pieprasītāja iesniegumu.

## **VI. Pabalsts krīzes situācijā**

28. Pabalstu krīzes situācijā (situācija, kurā ģimene (persona) katastrofas vai citu no ģimenes (personas) gribas neatkarīgu apstākļu dēļ pati saviem spēkiem nespēj nodrošināt savas pamatvajadzības un tai ir nepieciešama psihosociāla vai materiāla palīdzība) piešķir līdz 50% no kopējiem izdevumiem, bet ne vairāk par EUR 450.00 personai (ģimenei), neizvērtējot personas (ģimenes) ienākumus, bet ņemot vērā iepriekš neparedzamo apstākļu radīto zaudējumu sekas, un tikai tajos gadījumos, ja nepienākas cits valsts noteiktais pabalsts vai tas ir nepietiekams minimālo izdevumu segšanai.  
*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 28.12.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.13/2017)*
29. Pabalstu piešķir, ja prasītāja iesniegums saņemts ne vēlāk kā 1mēneša laikā no krīzes situācijas rašanās un persona nav vainojama šīs situācijas rašanās iemeslos.

## **VII. Pabalsti bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem**

30. Pabalstu piešķir pilngadību sasniegušiem bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās. Ja bērns pēc pilngadības sasniegšanas turpina mācīties, neizmantojot garantijas tiek saglabātas visu mācību laiku, bet ne ilgāk kā līdz 24 gadu vecumam.
31. Pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās vienreizēju pabalstu sociālo garantiju nodrošināšanai piešķir, neizvērtējot personas materiālo stāvokli:
- 31.1. pabalsts pastāvīgās dzīves uzsākšanai – EUR 129,00 vai invalīdam kopš bērnības - EUR 213,44;
  - 31.2. pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei EUR 250,00 (vai par šo summu izsniedz sadzīves priekšmetus un mīksto inventāru).
32. Ja pilngadību sasniegušais bērns nepārtraukti turpina mācības vispārējās vidējās vai profesionālās izglītības iestādē dienas nodaļā, ir sekmīgs tās audzēknis, pabalsts ikmēneša izdevumu segšanai – EUR 65,00 vai invalīdam kopš bērnības - EUR 106,72
33. Pilngadību sasniegušais bērns tiek nodrošināts ar dzīvojamo platību normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Līdz dzīvojamās telpas piešķiršanai par dzīvojamās telpas īri tiek segti visi ikmēneša izdevumi.
34. Bērnam bārenim un bez vecāku gādības palikušam bērnam, informējot pašvaldību, kuras bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par ārpusģimenes aprūpi, pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai piešķir dzīvokļa pabalstu EUR 40,00 mēnesī. Bērns bārenis un bez vecāku gādības palikušais bērns nav tiesīgs vienlaikus saņemt gan šajā punktā noteikto pabalstu, gan saņemt palīdzību pašvaldībai piederošās vai tās nomātās dzīvojamās telpas izīrēšanā vai sociālā dzīvokļa izīrēšanā, gan šo noteikumu V nodaļā noteikto pabalstu. Dzīvokļa pabalsta piešķiršanai Sociālajā dienestā jāiesniedz iesniegums un īres līgums.

## **VIII. Pabalsts audžuģimenēm**

35. Pabalstu piešķiršanas pamats ir pašvaldības un audžuģimenes līgums par bērna ievietošanu audžuģimenē.
36. Pabalstu apmēri:
- 36.1. ikmēneša pabalsts uzturēšanai audžuģimenē ievietota bērna uzturam izmaksāt atbilstoši normatīvajiem aktiem;

36.2. pabalsts audžuģimenei mīkstā inventāra iegādei EUR 342,00 gadā par pabalsta izmaksas noteikumiem vienojoties ar audžuģimeni;

36.3. atlīdzība par audžuģimenes pienākumu veikšanu uz laiku, kas ir īsāks par mēnesi.

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 28.12.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.13/2017)*

37. Personai ir tiesības saņemt pabalstus no dienas, kad noslēgts līgums ar pašvaldību un bērns nodots aprūpē audžuģimenei, ja bērna uzturēšanās laiks audžuģimenē ir mazāks par mēnesi, tad pabalstus izmaksā proporcionāli dienu skaitam, kad bērns atradies audžuģimenē.

### **IX . Pabalsts bērna ēdināšanai**

38. Tiesības saņemt pabalstu ir ģimenei (personām), kuras atbilst trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam, kuru bērni mācās Neretas novada mācību iestādēs.
39. Pabalsta apmērs izglītojamā pusdienu izdevumu segšanai vienai dienai izglītības iestādēs tiek noteikts EUR 1,81, pirmsskolas izglītības iestādēs - EUR 1,42, launaga izdevumu pabalsta apmērs vienai dienai -EUR 0,50. Pabalstiem piešķirtie naudas līdzekļi tiek pārskaitīti ēdināšanas pakalpojuma sniedzējam saskaņā ar ēdināšanas pakalpojuma sniedzēja iesniegto rēķinu un pakalpojuma saņēmēju sarakstu vai izglītības iestādes faktisko apmeklējumu pārskata periodā
40. Pabalstu bērna ēdināšanas izdevumu segšanai piešķir par katru mācību gada pusgadu līdz mācību pusgada beigām.

### **X . Pabalsts medicīnas pakalpojumu apmaksai**

41. Lēmumu par pabalsta medicīnas pakalpojumu apmaksai piešķiršanu pieņem Sociālais dienests, pamatojoties uz pabalsta pieprasītāja iesniegumu un maksājumus apliecinošiem dokumentiem.
42. Operāciju, onkoloģisku slimību ārstēšanās izdevumi tiek segti 50% apmērā, bet ne vairāk par EUR 143,00 vienai personai gadā tām personām, kuru ienākumi mēnesī nepārsniedz attiecīgajā gadā valstī noteikto minimālo algu.
43. Pabalsts briļļu iegādes izdevumu segšanai trūcīgo un maznodrošināto ģimeņu bērniem tiek piešķirts 50% apmērā, bet ne vairāk par EUR 35,00 vienai personai gadā.
- (Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 28.12.2017. saistošajiem noteikumiem Nr.13/2017)*

### **XI. Lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība**

44. Sociālā dienesta lēmumu var apstrīdēt Neretas novada domē.
45. Neretas novada domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Jelgavā, Atmodas ielā 19, Jelgava, LV-3007, likumā noteiktajā kārtībā.

### **XII. Noslēguma jautājumi**

46. Saistošie noteikumi publicējami informatīvajā izdevumā "Neretas Novada Vēstis" un stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas.
47. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Neretas novada pašvaldības 2011.gada 28.jūlija saistošie noteikumi Nr.6/2011 "Par sociālās palīdzības pabalstiem Neretas novadā"